

SISTEMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN: Rendición de Cuentas de Viáticos según Ley 6511/20, Decreto N° 5076/21 (Reglamentario de la Ley), Resolución CGR N° 116/21 y Resolución GR N° 182/22.

Institución/Entidad : INSTITUTO NACIONAL DEL COOPERATIVISMO

Tipo de Presentación : Planilla de Registro Mensual

Nro. Registro : 1678

Fecha de Presentación : 12-07-2023

Período : 2023-06

La documentación recepcionada en forma digital SATISFACE EN SU FORMA a los requerimientos de la CGR, la recepción de la misma no implica la aprobación de la Rendición de Cuentas. La existencia y/o pertinencia de la información contenida están sujetas a un análisis y comprobación posterior por las instancias que correspondan.

Bruselas 1880. Asunción, Paraguay.

Tel +595 (21) 6200 000 - Fax: +595 (21) 601 152 - cgr@contraloria.gov.py

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 13/ 06/ 2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: José Alberto Reyes Cristaldo (3) CARGO: Tecnico- Dpto. P.L.D. y A.E.

(4) ENTIDAD/DAS VISITADA/DAS: Cooperativa TAVAPY II (5) LOCALIDAD: TAVAPY

(6) DEPARTAMENTO: Alto Parana

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 – 05/06/2023: Viaje de ida a la Coop. TAVAPY II, instalación de la Fiscalización Pública, con entrega de acta inicial, requisitoria de las documentaciones a ser verificadas, Resolución INCOOP N° 27.329/23.
- Día 2 – 06/06/2023: Verificación de los libros Contables y Sociales.
- Día 3 – 07/06/2023: Verificación del Balance General y respaldo documentario.
- Día 4- 08/06/2023: Verificación de los documentos relacionados a la requisitoria de documentaciones.
- Día 5- 09/06/2023: Cierre de las actividades "In Situ", entrega del Acta final, entrega de documentos originales al nexa y viaje de retorno a la ciudad de Asunción.

(10) Resultados Logrados: Revisión de los documentos originales obrantes en la Cooperativa, cargas e informaciones para la elaboración del informe.

(11) ANEXOS (Documentos que respaldan el viaje).

- ✓ Copia del Acta Inicial y Final de la Fiscalización.
- ✓ Reporte de Asistencia.

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO
 Mesa de Entrada Viáticos - DAF
 Recibido por: ANGELA OSORIO
 Fecha: 13/06/2023
 N° de Mesa de Entrada: 42/2023
 Firma: [Firma]
 La presente recepción no implica aceptación de los términos o condiciones del documento.

(12) OBSERVACIÓN (ES): Ninguna

(13) FIRMA (S):

[Firma manuscrita]
 Funcionario
 (Firma, sello y aclaración)

[Firma manuscrita]
 V° B°
 (14) Jefe Inmediato
 (Firma, sello y aclaración)

III-0004



ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1)FECHA DEL INFORME: 13/ 06/ 2023

(2)NOMBRE Y APELLIDO: **Marcia María Acuña García** (3) CARGO: Tecnica- Fiscalizacion

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Cooperativa TAVAPY II (5)LOCALIDAD: TAVAPY

(6) DEPARTAMENTO: Alto Parana

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad(vuelta)Cantidad

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 – 05/06/2023: Viaje de ida a la Coop. TAVAPY II, instalación de la Fiscalización Pública, con entrega de acta inicial, requisitoria de las documentaciones a ser verificadas, Resolución INCOOP N° 27.329/23.
- Día 2 – 06/06/2023: Verificación de los libros Contables y Sociales.
- Día 3 – 07/06/2023: Verificación del Balance General y respaldo documentario.
- Día 4- 08/06/2023: Verificación de los documentos relacionados a la requisitoria de documentaciones.
- Día 5- 09/06/2023: Cierre de las actividades "In Situ", entrega del Acta final, entrega de documentos originales al nexa y viaje de retorno a la ciudad de Asunción.

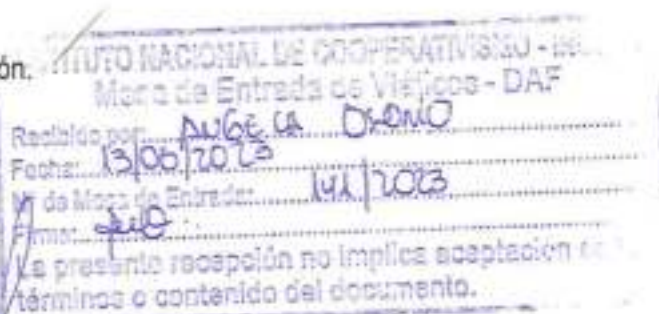
(10) Resultados Logrados: Revision de los documentos originales obrantes en la Cooperartiva, cargas e informaciones para la elaboracion del Informe.

(11) ANEXOS (Documentos que respaldan el viaje).

- ✓ Copia del Acta Inicial y Final de la Fiscalización.
- ✓ Reporte de Asistencia.

(12) OBSERVACIÓN (ES): Ninguna

(13) FIRMA (S):



[Handwritten Signature]

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)

V° B° *[Handwritten Signature]*

(14) Jefe Inmediato
(Firma; sello y aclaración)



ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 05/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Fiorela Benitez

(3) CARGO: Técnica.

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Pre Cooperativa Lazos Ltda.

(5) LOCALIDAD: La Pastora.

(6) DEPARTAMENTO: Caaguazú.

(7) Orden de Trabajo N°

KM Inicial:

Km final:

CHAPA N°:

MARCA:

MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 (01/06/2023). Capacitación para dirigentes a la Pre Cooperativas Lazos Ltda en La Pastora Dpto. de Caaguazú.
- Día 2 (02/06/2023). Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados: Se dio cumplimiento a la Capacitación para dirigentes a Pre Cooperativas exigido de 6 horas para la habitación de certificados, documento de exigencia del Incoop según Resolución N° 20.319/19.

(11) ANEXOS (Documentos que respaldan el viaje). Planilla de Asistencia DTH, Planilla de asistencia de la capacitación.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):


Funcionario
(Firma, sello y aclaración)
Fiorela Benitez
Asistente Técnica
Unidad de Proyectos Cooperativos


v. B. 
Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

Jc. José María Fernández
Director
Unidad de Proyectos Cooperativos

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
 Recibido por: ANABELA OSORIO
 Fecha: 05/06/2023
 N° de Mesas de Entrada: 121/2023
 Firma: 
 La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.



ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 05/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Severiano Benitez

(3) CARGO: Jefe de Dpto.

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Pre Cooperativa Lazos Ltda.

(5) LOCALIDAD: La Pastora.

(6) DEPARTAMENTO: Caaguazú.

(7) Orden de Trabajo N°

KM Inicial:

Km final:

CHAPA N°:

MARCA:

MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 (01/06/2023). Capacitación para dirigentes a la Pre Cooperativas Lazos Ltda en La Pastora Dpto. de Caaguazú.
- Día 2 (02/06/2023). Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados: Se dio cumplimiento a la Capacitación para dirigentes a Pre Cooperativas exigido de 6 horas para la habitación de certificados, documento de exigencia del Incoop según Resolución N° 20.319/19.

(11) ANEXOS (Documentos que respaldan el viaje). Planilla de Asistencia DTH, Planilla de asistencia de la capacitación.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)
Econ. Severiano Benitez
Jefe Dpto. de Capacitación
Dirección de Proyectos Cooperativos



(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

Lic. José María Fernández
Director
Dirección de Proyectos Cooperativos





MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

00015

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 19/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Jorge Cabrera Aquino (3) CARGO: Chofer

(4) ENTIDAD VISITADA: Cooperativa Ayacape

(5) LOCALIDAD: Presidente Franco

(6) DEPARTAMENTO: Alto Paraná

(7) Orden de Trabajo N° 28.438 KM Inicial: 167.545 Km final: 168.279

CHAPA N°: BZB 473 MARCA: HYUNDAI MODELO: TUCSON

	<u>Puesto</u>	<u>Pues to</u>	
(8) Ticket de Peaje de	Ypacarai 4 Cuatro (ida)	Minga Guazú 4 Cuatro (vuelta)	Cantidad: 8 (Ocho)

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta).-

(9) Actividades realizadas:

- Día 1 15/06/2023: Traslado del Presidente del INCOOP Lic. Pedro Löblein, al director de gabinete Abg. Gumercindo Leguizamón hasta la ciudad de Presidente Franco del Departamento de Alto Paraná
- Día 2 16/06/2023: Retorno a Asunción.

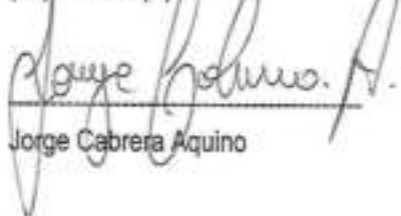
(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS:

1. Copia Orden de Trabajo
2. Copia Libro de Actividades
3. Asistencia DTH
4. Tickets Peajes Original
5. Tickets Copias

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S)


Jorge Cabrera Aquino

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP	
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF	
Recibido por:	Lic. Miriam Morel
Fecha:	19 de Junio del 2023
N° de Mesa de Entrada:	53/2023
Este documento no implica aceptación de los	
datos del documento.	



(14) Jefe Inmediato

Abog. Gumercindo Leguizamón L.
Director
Dirección Gabinete de Presidencia
Instituto Nacional de Cooperativismo



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 19/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Pedro Elias Loblein Saucedo (3) CARGO: Presidente

(4) ENTIDAD VISITADA: Cooperativa Ayacape Ltda.

(5) LOCALIDAD: Presidente Franco

(6) DEPARTAMENTO: Alto Paraná

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de Ypacarai (ida) Puesto Pues to Itá (vuelta) Cantidad:

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta).-

(9) Actividades realizadas:

- Día 1 15/06/2023: Viaje al Departamento Alto Paraná ciudad de Presidente Franco, para participar de la Cena de Gala por la celebración de los 38 años de vida institucional de la Cooperativa Ayacape Ltda.
- Día 2 16/06/2023: Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS:

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S)

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF

Recibido por:
 Fecha: 20/06/23
 N° de Mesa de Entrada: 156/2023
 Firma: [Firma]
 La presente recepción no implica aceptación de ir. términos o contenido del documento.

[Firma]
Pedro Elias Loblein Saucedo

[Firma]
V° B°
14 Jefe Inmediato
Abog. Gumercindo Leguizamón G.
Director
Dirección Gabinete de Presidencia
Instituto Nacional de Cooperativismo



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 19/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Gumercindo Leguizamón Ortiz (3) CARGO: Director

(4) ENTIDAD VISITADA: Cooperativa Ayacape Ltda.

(5) LOCALIDAD: Presidente Franco

(6) DEPARTAMENTO: Alto Paraná

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de Ypacarai (ida) Itá (vuelta) Cantidad:

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta).-

(9) Actividades realizadas:

- Día 1 15/06/2023: Viaje al Departamento Alto Paraná ciudad de Presidente Franco, para participar de la Cena de Gala por la celebración de los 38 años de vida institucional de la Cooperativa Ayacape Ltda.
- Día 2 16/06/2023: Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS:

- Registro de Asistencia DTH

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S)

Gumercindo Leguizamón Ortiz

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mo. de Entrada de Viáticos.- DAF
Recibido por: Lic. Mirian Morán
Fecha: 20/06/23
N° de Mesa de Entrada: 156/2023
Firma:
La presente recepción no implica aceptación de los términos e condiciones del documento.



(14) Jefe Inmediato
Lic. Pedro Elías Lábalein Saucedo
Presidente
Instituto Nacional de Cooperativismo



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"
VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 30/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Blás José María Cabañas Martínez. (3) CARGO: Chofer

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Cooperativa Capitan Miranda Ltda, y Cooperativa La Paloma Ltda.

(5) LOCALIDAD: Capitan Miranda y Natalio

(6) DEPARTAMENTO: Itapua

(7) Orden de Trabajo N°: 28468 / KM Inicial: 93946 / Km final: 94993

CHAPA N°: HCU506 / MARCA: Hyundai / MODELO: Accent

(8) Ticket de Peaje de 4 Cuatro (ida) / 4 Cuatro (vuelta) / Cantidad: 8 Ocho

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta)-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 26/06/2023: Viaje al Dpto. de Itapúa – Ciudad del Capitán Miranda, traslade al Director José María Fernández a la Cooperativa Capitán Miranda Ltda.
- Día 2 27/06/2023: Viaje al Dpto. de Itapúa – Ciudad de Natalio, traslade al Director José María Fernández a la Cooperativa La Paloma Ltda.
- Día 3 28/06/2023: Retorno a la ciudad de Asunción

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS: Fotocopia de orden de Trabajo, fotocopia del cuaderno de actividades, tickets de peajes, original más copia, planilla de asistencia.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

FIRMA (S):

(13) BLAS JOSE MARIA CABAÑAS.

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Recibido por: Lic. Mirian Morel
Fecha: 03-1-2023
N° de Mesa de Entrada: 186/2023
Firma: [Firma]
La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenidos del documento.

V° B°

(14) Jefe inmediato

(Firma, sello y aclaración)

Jefe de Dpto. Transporte
INCCDP



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo, salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública e independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utilice tecnología eficiente e impulse la estabilidad del sector cooperativo"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

- (1)FECHA DEL INFORME: 26/ 06 /2023
(2)NOMBRE Y APELLIDO: Amado Javier Romero (3) CARGO: Chofer
(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Cooperativa Carlos Pfnnl. Ltda.
(5)LOCALIDAD: Distrito de Independencia.
(6) DEPARTAMENTO: Guaira.
(7) Orden de Trabajo N°:28.444 KM Inicial: 374.030 Km final: 374.848
CHAPA N°: BLL 522 MARCA: Toyota MODELO: Fortuner
(8) Ticket de Peaje de 1 Uno (ida) 1 Uno (vuelta) Cantidad: 2 Dos
Boleta de Pasaje N°(ida) N°.....(vuelta).-
(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 19/06/2023: Viaje al Dpto. de Guaira, traslado a funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización a la Cooperativa Carlos Pfannl Ltda. en el Distrito de Independencia.
• Día 2 20/06/2023: Traslado a funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización a la Cooperativa Carlos Pfannl Ltda. en el Distrito de Independencia.
• Día 3 21/06/2023: Traslado a funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización a la Cooperativa Carlos Pfannl Ltda. en el Distrito de Independencia.
• Día 4 22/06/2023: Traslado a funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización a la Cooperativa Carlos Pfannl Ltda. en el Distrito de Independencia
• Día 5 23/06/2023: Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS: Fotocopia de orden de Trabajo, fotocopia del cuaderno de actividades, tickets de peajes, original más copia, planilla de asistencia.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

[Handwritten signature]

(13) FIRMA (S): Amado Javier Romero
Funcionario Dpto. Transporte-D.A.F

Stamp: INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP Mesa de Entrada de Viáticos - DAF. Includes fields for Recibido por, Fecha (26 de junio del 2023), N° de Mesa de Entrada, and Firma.



V° B° [Signature]
(14) Jefe Inmediato (Firma, sello y aclaración)
Lic. Edgar M. Alvarenga Gamara
Jefe de Dpto. Transporte INCOOP



MISIÓN: "Somos una entidad técnica de regulación y supervisión, que busca el desarrollo, estabilidad y correcto funcionamiento del sector cooperativo"
VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad técnica en regulación y supervisión, a nivel nacional e internacional, que impulsa la estabilidad del sector cooperativo, con procesos estandarizados y gestión efectiva de sus recursos"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2.023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 03/07/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: JOSE M. FERNANDEZ F. (3) CARGO: DIRECTOR

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Cooperativa "CAPITAN MIRANDA" Ltda. y Cooperativa "LA PALOMA" Ltda.

(5) LOCALIDAD: Capitan Miranda y Natalio.

(6) DEPARTAMENTO: Itapúa.

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de: (ida) Cantidad..... Vuelta..... Cantidad..

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta) -

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 (26/06/23); Salida de Asunción 7.00 hs, llegada a las 13.00;hs a la Ciudad de Capitán Miranda primera parada Cooperativa "Capitán Miranda" Ltda. Monitoreo de Cooperativa Resolución Incoop N° 24.277/21.
- Día 2 (27/06/23); Ciudad de Capitán Miranda Salida 7.30 hs, rumbo a la Cooperativa "La Paloma" llegada en la Ciudad de Natalio 9:40 hs Ltda. Monitoreo a la Cooperativa "La Paloma" Resolución Incoop N° 26.932/23
- Día 3 (28/06/23); Salida de Natalio 7.00Hs con destino a Asunción.

(10) Resultados Logrados: A las Cooperativas recién constituidas se le puso en conocimiento la vigencia de la Resolución Incoop N° 24277/21 y Resolución N° 26.932 referentes a Monitoreo y Seguimiento que estará a cargo por dos años por la Dirección de Proyectos Cooperativos asimismo se procedió a la verificación de las documentaciones existentes, también de las documentaciones que deberá remitir la cooperativa a fin de dar cumplimiento a las demás Resoluciones INCOOP.

(11) ANEXOS (copias de actas).

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMAS:



Funcionario
(Firma, sello y aclaración)

(14) Lic. Pedro Loblein Saucedo Presidente
(Firma, sello y aclaración)

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF

Recibido por: Lic. Mirian Morel
Fecha: 04-07-2023
N° de Mesa de Entrada: 295/2023
Firma: [Firma]

La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.



ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 07/07/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: **Liliana María Orrego** (3) CARGO Técnico Jurídico

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Coop. Guavirami Ltda. Reg. N° 1480, Coop. La Vencedora Ltda. Reg. N° 1348, Coop. Reina de la Cordillera Ltda. Reg. N° 1350, Coop. Estrella COOPES Ltda. Reg. N° 1714 y Coop. La Bondad Ltda. Reg. N° 1434.—

(5) LOCALIDAD: Yhu, Piribebuy y Caacupé.

(6) DEPARTAMENTO: Caaguazú y Cordillera.—

(7) Orden de Trabajo N° km Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad: (vuelta) Cantidad:

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1: 27/06/2023: Salimos de Asunción rumbo a la ciudad de Yhu, Dpto. de Caaguazú a fin de realizar la Notificación de la Resolución del Retiro para Operar a la Cooperativa Guavirami Ltda. Reg. N° 1480. —
- Día 2: 28/06/2023: Nos dirigimos a la ciudad de Piribebuy, Compañía Naranja rumbo a la Cooperativa La Vencedora Ltda. Reg. N° 1348, a fin de realizar la Constitución de Juzgado y Notificación del Sumario Administrativo a la entidad mencionada, una vez concluida la actividad nos dirigimos a la Ciudad de Caacupé. —
- Día 3: 29/06/2023: Nos dirigimos a la Cooperativa Estrella COOPES Ltda. Reg. N° 1714, a fin de realizar la Constitución de Juzgado y Notificación del Sumario Administrativo a la entidad mencionada. —
- Día 4: 30/06/2023: Nos dirigimos a la Cooperativa La Bondad Ltda. Reg. N° 1434, fin de realizar la Notificación de la Resolución del Retiro para Operar. Retorno a Asunción. —

(10) Resultados Logrados: Cumplimos con todas las actividades previstas. —

(11) ANEXOS (Resolución de asignación, de retiro para operar, notificaciones, actas, facturas).

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):

[Firma manuscrita]

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)

Abg. Luis Enrique Céspedes Heredia
Director Jurídico



V° B°
(13) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Recibido por: **ANITA OSORO**
Fecha: **07/07/2023**
N° de Mesa de Entrada: **203/2023**
Firma: *[Firma]*
La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.



ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 07/07/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Tania Magali Arias (3) CARGO Técnico Jurídico

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Coop. Guavirami Ltda. Reg. N° 1480, Coop. La Vencedora Ltda. Reg. N° 1348, Coop. Reina de la Cordillera Ltda. Reg. N° 1350, Coop. Estrella COOPES Ltda. Reg. N° 1714 y Coop. La Bondad Ltda. Reg. N° 1434.—

(5) LOCALIDAD: Yhu, Piribebuy y Caacupé.

(6) DEPARTAMENTO: Caaguazú y Cordillera.-

(7) Orden de Trabajo N° km Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad: (vuelta) Cantidad:

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1: 27/06/2023: Salimos de Asunción rumbo a la ciudad de Yhu, Dpto. de Caaguazú a fin de realizar la Notificación de la Resolución del Retiro para Operar a la Cooperativa Guavirami Ltda. Reg. N° 1480. —
- Día 2: 28/06/2023: Nos dirigimos a la ciudad de Piribebuy, Compañía Naranja rumbo a la Cooperativa La Vencedora Ltda. Reg. N° 1348, a fin de realizar la Constitución de Juzgado y Notificación del Sumario Administrativo a la entidad mencionada, una vez concluida la actividad nos dirigimos a la Ciudad de Caacupé. —
- Día 3: 29/06/2023: Nos dirigimos a la Cooperativa Estrella COOPES Ltda. Reg. N° 1714, a fin de realizar la Constitución de Juzgado y Notificación del Sumario Administrativo a la entidad mencionada. —
- Día 4: 30/06/2023: Nos dirigimos a la Cooperativa La Bondad Ltda. Reg. N° 1434, fin de realizar la Notificación de la Resolución del Retiro para Operar. Retorno a Asunción. —

(10) Resultados Logrados: Cumplimos con todas las actividades previstas. —

(11) ANEXOS (Resolución de asignación, de retiro para operar, notificaciones, actas, facturas).

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):

Tania Magali Arias

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)



Abg. Luis Emilio Corvalán Heredia
Director
Dirección Jurídica

(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF

Recibido por: *ANGELA OSORIO*

Fecha: *07/07/2023*

N° de Mesa de Entrada: *204/2023*

Firma: *[Firma]*

La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 13/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Lic. Lilian C. Vargas B. (3) CARGO: Jefa de Ofic. Regionales/DAF

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Ofic. Regionales de Encarnación y Ciudad del Este

(5) LOCALIDAD: Encarnación y Ciudad del Este

(6) DEPARTAMENTO: Itapúa y Alto Paraná

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad(vuelta)Cantidad

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta)-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- DIA 1: Llegada al Departamento de Itapúa – Ciudad de Encarnación
- DIA 2: Acompañamiento al técnico de informática en la instalación del Sistema, seguimiento y monitoreo de la reparación del AA Split – Código Patrimonial 23-14-06-1386, y/o compra de insumos necesarios e instalación de nueva luminica.
- DIA 3: Salida para el Departamento de Alto Paraná – Ciudad del Este.
- DIA 4: Acompañamiento al técnico de informática en la instalación del Sistema, asistencia técnica, monitoreo y seguimiento de reparación del AA Split Código Patrimonial 23-14-06-1857 (derrame de agua) y/o compra de insumos necesarios.
- DIA 5: Retorno a la ciudad de Asunción.

(10) Resultados Logrados: Instalación del Sistema de Certificado de Antecedentes para ocupar cargos en ambas oficinas regionales, instalación de nueva luminica y reparación del AA Split – Cod. Pat. 23.14.06.1386 (ENCARNACIÓN) y reparación del AA Split - Cod. Pat. 23-14-06-1857 (CIUDAD DEL ESTE).

(11) ANEXOS (Documentos que respaldan el viaje).

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):



INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mecan. de Entrada de Viáticos - DAF
Recibido por: ANGELES OSORIO
Fecha: 15/06/2023
N° de Hoja de Entrada: 104/2023
Firma: [Firma manuscrita]
La presente recepción no implica aceptación de sus términos o contenido del documento.

Fundador
Firma, sello y aclaración
Lic. Lilian C. Vargas
Jefa
Dpto. Ofic. Regionales - INCOOP

V° B°

[Firma manuscrita]

(14) Jefe Inmediato
Firma, sello y aclaración

William V. Acosta Escobar
Coordinador
Dirección Administrativa y Financiera

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 14/ 06 /2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Amado Javier Romero (3) CARGO: Chofer

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Oficinas Regionales del Incoop.

(5) LOCALIDAD: Ciudad de Encarnación y Ciudad del Este.

(6) DEPARTAMENTO: Itapúa y Alto Paraná.

(7) Orden de Trabajo N°: 28.399 / KM Inicial: 372.899 / Km final: 373.969

CHAPA N°: BLL 522 / MARCA: Toyota / MODELO: Fortuner

(8) Ticket de Peaje de 4 Cuatro (ida) / 4 Cuatro (vuelta) / Cantidad: 8 Ocho

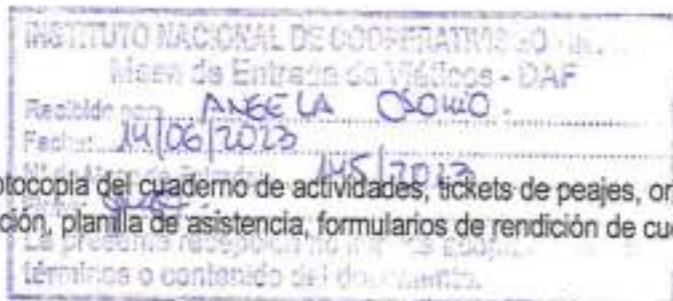
Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta)-

(9) Actividades realizadas (por fecha)


- **Día 1 5/06/2023:** Viaje al Dpto. de Itapúa, traslado a funcionarios de las Direcciones de, Talento Humano, Tecnología y Administración a la Oficina Regional del Incoop en la Ciudad de Encarnación.
- **Día 2 6/06/2023:** Traslado a funcionarios de las Direcciones de, Talento Humano, Tecnología y Administración a la Oficina Regional del Incoop en la Ciudad de Encarnación
- **Día 3 7/06/2023:** Viaje al Dpto. de Alto Paraná, traslado a funcionarios de las Direcciones de, Talento Humano, Tecnología y Administración a la Oficina Regional del Incoop en la Ciudad del Este.
- **Día 4 8/06/2023:** Traslado a funcionarios de las Direcciones de, Talento Humano, Tecnología y Administración a la Oficina Regional del Incoop en la Ciudad del Este
- **Día 5 9/06/2023:** Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS: Fotocopia de orden de Trabajo, fotocopia del cuaderno de actividades, tickets de peajes, original más copia, original facturas de alojamiento y alimentación, planilla de asistencia, formularios de rendición de cuentas.



(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):  Amado Javier Romero
Funcionario Dpto. Transporte-D.A.F.



V° B°

(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)


Jefe de Dpto. Transporte
INCOOP

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 13/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Abog. Gerardo González (3) CARGO: Director/DTH

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Ofic. Regionales de Encarnación y Ciudad del Este

(5) LOCALIDAD: Encarnación y Ciudad del Este

(6) DEPARTAMENTO: Itapúa y Alto Paraná

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad(vuelta)Cantidad

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta)-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- DIA 1 – 05/06/2023: Llegada al Departamento de Itapúa – Ciudad de Encarnación
- DIA 2 – 06/06/2023: Verificación de asistencia In Situ de los funcionarios
- DIA 3 – 07/06/2023: Control y verificación del reloj biométrico instalado, posteriormente salida para el Departamento de Alto Paraná – Ciudad del Este.
- DIA 4 – 08/06/2023: Verificación y control de las asistencias, monitoreo de funcionamiento del reloj biométrico
- DIA 5 – 09/06/2023: Retorno a la ciudad de Asunción.

(10) Resultados Logrados: Verificación de la asistencia in situ de los funcionarios y del funcionamiento del reloj biométrico en ambas oficinas regionales.

(11) ANEXOS (Documentos que respaldan el viaje).

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)

V° B°

(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INC
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Revisado por: Lic. Mirian Morel
Fecha de Revisión: 19 de Junio de 2023
19/06/2023
La revisión no implica aceptación ni
validación del documento.



ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: **14/junio/2023**

(2) NOMBRE Y APELLIDO: **Oscar Ariel Vázquez Mareco** (3) CARGO: **Jefe Interino de SICOOP**

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: **Oficinas Regionales del INCOOP**

(5) LOCALIDAD: **Encarnación y Ciudad del Este**

(6) DEPARTAMENTO: **Itapúa y Alto Paraná**

(7) Orden de Trabajo N°

KM Inicial:

Km final:

CHAPA N°:

MARCA:

MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta) -

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 – **05/06/2023** – Viaje de Ida a Oficina Regional de Encarnación, entrega de impresora para instalación.
- Día 2 – **06/06/2023** – Instalación y configuración de nueva Impresora Multifunción, configuración de notebook entregada por la Jefatura de Oficinas Regionales, trabajos de mantenimiento preventivo de equipos informáticos de la Regional, configuración para acceso al Sistema de Certificado de Antecedentes Cooperativos, Capacitación a modo de Inducción del sistema, desinstalación de impresora y PC para su posterior traslado a Central bajo responsabilidad de la Jefatura de Oficinas Regionales.
- Día 3 – **07/06/2023** – Viaje de Ida de Encarnación a Ciudad del Este. Entrega de útiles de oficina.
- Día 4 – **08/06/2023** – Trabajos de Mantenimiento preventivo a equipos informáticos de la Oficina Regional de Ciudad del Este, configuración para acceso al Sistema de Certificado de Antecedentes Cooperativos, Capacitación a modo de Inducción del sistema.
- Día 5 – **09/06/2023** – Viaje de Regreso a Asunción.

(10) Resultados Logrados: Queda totalmente operativos los nuevos equipos informáticos entregados en la Oficina Regional de Encarnación, trabajos de mantenimiento preventivo de equipos informáticos y configuración de acceso al Sistema de Certificados de Antecedentes Cooperativos, y capacitación/inducción de ingreso al sistema realizados con los funcionarios en las Oficinas Regionales tanto de **Encarnación** como la de **Ciudad del Este**.

(11) ANEXOS: reporte de asistencia, informe de rendición y facturas de gastos.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mecan de Entrada de Viáticos - DAF
Recibido por: **AUGELA OSORIO**
Fecha: **14/06/2023**
N° de Mecan de Entrada: **147/2023**
Firma: *[Firma]*
Esta recepción no implica aceptación de los datos contenidos en el documento.



Oscar Ariel Vázquez Mareco
Funcionario

V° B°

(14) Jefe inmediato
(Firma, sello y aclaración)

Lic. **Lodisio Casco Jambay**
Director de Tecnología
Instituto Nacional de Cooperativismo





INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 03/07/2023
 (2) NOMBRE Y APELLIDO: **Antonia De Los Angeles Alonso Medina** (3) CARGO: **Técnica DSF**
 (4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: **Cooperativa COOPAFIOL Ltda.** (5) LOCALIDAD: **Coronel Oviedo**

(6) DEPARTAMENTO: **Caaguazú**

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 – 26/06/2023: Viaje de ida a la Cooperativa Coopafiol Ltda., instalación de la Fiscalización con la entrega del acta inicial, Requisitoria de los documentos a ser verificados, Resolución INCOOP N° 27.427/23 "Por la cual se establece la Aplicación de Fiscalización Pública Integral de la Cooperativa Coopafiol Ltda." (Reg. N° 236).
- Día 2 – 27/06/2023: Verificación de Libros Sociales y Libros Contables. Análisis de las informaciones financieras. Remisión de memorándum.
- Día 3 – 28/06/2023: Verificación de documentos relacionados a la Cartera de Créditos, Revisión de Asientos contables con documentos respaldatorios.
- Día 4 – 29/06/2023: Verificación de documentos relacionados a la Cartera de Ahorros y Auditoria Externa.
- Día 5 – 30/06/2023: Cierre de las actividades "in Situ", entrega del acta final, entrega de documentos originales al nexa y viaje de retorno a la ciudad de Asunción.

(10) Resultados Logrados: Revisión, análisis y verificación de documentos obrantes en la Cooperativa, cargas de informaciones para la elaboración del informe, así como otras actividades inherentes a la fiscalización.

(11) ANEXOS (Acta Inicial, Final, registro de asistencia, Factura Original y Copia, Anexo XI y XIII)

(12) OBSERVACIÓN (ES): Ninguna

(13) FIRMA (S):

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
 Mex. de Entrada de Viáticos - DAF
 Lic. Mirian Morel
 Encargada de Viáticos
 Recibido por:
 Fecha: **05-07-2023**
 N° de Mesa de Entradas: **201/2023**
 Firma: **[Firma]**
 La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)

C.P. Antonia Alonso
Técnica
Departamento de Investigación



[Firma]
C.P. Leticia Concepción Martínez
Jefa Interina
Dpto. de Supervisión

(14) Jefe inmediato INCOOP
(Firma, sello y aclaración)

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISION DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 03/07/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Johana Patricia Aveiro Estigarribia (3) CARGO: Técnica DSF

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Cooperativa COOPAFIOL Ltda. (5) LOCALIDAD: Coronel Oviedo

(6) DEPARTAMENTO: Caaguazú

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta)-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 – 26/06/2023: Viaje de ida a la Cooperativa Coopafiol Ltda., instalación de la Fiscalización con la entrega del acta inicial, Requisitoria de los documentos a ser verificados, Resolución INCOOP N° 27.427/23 "Por la cual se establece la Aplicación de Fiscalización Pública Integral de la Cooperativa Coopafiol Ltda" (Reg. N° 236).
- Día 2 – 27/06/2023: Verificación de Libros Sociales y Libros Contables. Análisis de las informaciones financieras. Remisión de memorándum.
- Día 3 – 28/06/2023: Verificación de documentos relacionados a la Cartera de Créditos, Revisión de Asientos contables con documentos respaldatorios.
- Día 4 – 29/06/2023: Verificación de documentos relacionados a la Cartera de Ahorros y Auditoría Externa.
- Día 5 – 30/06/2023: Cierre de las actividades "In Situ", entrega del acta final, entrega de documentos originales al nexo y viaje de retorno a la ciudad de Asunción.

(10) Resultados Logrados: Revisión, análisis y verificación de documentos obrantes en la Cooperativa, cargas de informaciones para la elaboración del informe, así como otras actividades inherentes a la fiscalización.

(11) ANEXOS (Acta Inicial, Final, registro de asistencia, Factura Original y Copia, Anexo XI y XIII).

(12) OBSERVACIÓN (ES): Ninguna

(13) FIRMA (S):

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mera de Entrada de Viáticos - DAF
Lic. Miriam Morel

Recibido por: Encargada de Validación
Fecha: 05-7-23
N° de Mesa de Entrada: 2007/2023
Firma: [Firma]

La presente recepción no implica aceptación de los términos y contenido del documento.



Funcionario
(Firma, sello y aclaración)
Lic. Johana Aveiro
Técnico - DF - DSF
INCOOP



V° B [Firma]
C.P. Cecilia Concepción Cortés
Jefa Interina
Opto. de Supervisión
INCOOP

(14) Jefe de Mesa de Entrada
(Firma, sello y aclaración)

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 03/07/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Andrea Analía Palacio Pereira (3) CARGO: Técnica DSF

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Cooperativa COOPAFIOL Ltda. (5) LOCALIDAD: Coronel Oviedo

(6) DEPARTAMENTO: Caaguazú

(7) Orden de Trabajo N°

KM Inicial:

Km final:

CHAPA N°:

MARCA:

MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta) -

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 – 26/06/2023: Viaje de ida a la Cooperativa Coopafiol Ltda., instalación de la Fiscalización con la entrega del acta inicial, Requisitoria de los documentos a ser verificados, Resolución INCOOP N° 27.427/23 "Por la cual se establece la Aplicación de Fiscalización Pública Integral de la Cooperativa Coopafiol Ltda" (Reg. N° 236).
- Día 2 – 27/06/2023: Verificación de Libros Sociales y Libros Contables.
- Día 3 – 28/06/2023: Verificación de documentos relacionados a la Cartera de Créditos, Análisis del Balance General.
- Día 4 – 29/06/2023: Verificación de documentos relacionados a la Cartera de Ahorros y Auditoría Externa.
- Día 5 – 30/06/2023: Cierre de las actividades "In Situ", entrega del acta final, entrega de documentos originales al nexa y viaje de retorno a la ciudad de Asunción.

(10) Resultados Logrados: Revisión de los documentos originales obrantes en la Cooperativa, cargas de informaciones para la elaboración del informe.

(11) ANEXOS (Documentos que respaldan el viaje)

- ✓ Acta Inicial y Acta Final de la Fiscalización.
- ✓ Reporte de Asistencia.
- ✓ Anexo XI y XIII.
- ✓ Facturas Originales.

(12) OBSERVACIÓN (ES): Ninguna.

(13) FIRMA (S):

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Recibido por: Encargado de Viáticos
Fecha: 05-07-23
N° de Mesa de Entrada: 198/2023
Firma:
La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.

Funcionaria
(Firma, sello y aclaración)
Lic. Andrea A. Palacio P.
Técnica
Dpto. de Fiscalización



V° B°
(14) Jefe inmediato

(Firma, sello y aclaración)



CIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"
"Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

0000 68

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/23

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1)FECHA DEL INFORME 29/06//2023

(2)NOMBRE Y APELLIDO: Cesar Hugo Masi Portillo (3) CARGO. Técnico – Área Notificaciones

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: M Público (Fiscalía), Poder Judicial - Juzgado de Paz (5) LOCALIDADES: Minga Porá , Ciudad del Este, Hernandarias , Presidente Franco, Minga Guazú

(6) DEPARTAMENTO: Dptos. Alto Paraná

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad(vuelta)Cantidad

Boleta de Pasaje N°(ida) N°.....(vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1- 21/06/2.023 Se cumplió con las entregas de varios Documentos de Notificación correspondiente a la Secretaria General en el P. Judicial M. Público (Fiscalía) de la Ciudad de Minga Póra , Ciudad del Este Dpto. de Alto Paraná
- Día 2- 22/06/2.023 Se presentó varios documentos de Notificaciones que corresponde a la Secretaria general en el P. Judicial de la Ciudad Hernandarias, como también en el P. judicial de Pte. Franco y se finaliza las tareas juzgado de Paz en la Ciudad Minga Guazú en el Dpto. de Alto Paraná
- Día 3 23/06/2.023 Regreso a la Capital del País

(10) Resultados Logrados:.....

(11) ANEXOS (Documentos que respaldan el viaje). Facturas de Hospedajes y de Consumición

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):


Funcionario - C. Hugo Masi Portillo.
(Firma, sello y aclaración)


Viviana Acuña
Secretaria General - INCOOP

(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Recibido por:
Fecha: 03. 7. 23
N° de Mesa de Entrada: 1242023
Firma:
La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.



INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

- (1) FECHA DEL INFORME: 29/06/23
- (2) NOMBRE Y APELLIDO: Ana Carolina Bogado Martínez (3) CARGO: Técnico
- (4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Regional INCOOP CDE (5) LOCALIDAD: Ciudad del Este
- (6) DEPARTAMENTO: Dpto de Alto Paraná
- (7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:
- CHAPA N°: MARCA: MODELO:
- (8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad
Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta) -
- (9) Actividades realizadas (por fecha)

El día 1- 21-06-2.023: Viaje a Ciudad del Este, Dpto. de Alto Paraná., Se cumplio la actividad con la Visita a la Regional de Ciudad del Este a fin de Capacitar a las Funcionarias, para la utilización e implementación de la Herramienta informática, denominado "Sistema de Certificados de Antecedentes".....
El día 2- 22-06-2.023: Se Cumple actividades de la Secretaria General, realizando capacitaciones y socialización de las Nuevas Resoluciones emitidas por el INCOOP. Posteriormente se prevé coordinar los trabajos de Mesa de ENTRADA INCOOP – Regional CDE, a fin de seguir el mismo lineamiento de la Mesa de Entrada INCOOP – Central. Seguidamente se continúa con la jornada de capacitación para uso de Sistema.....
El día 3- 23-06-2.023 Se inicia la Jornada, partiendo rumbo a la Capital del País.....

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS (Documentos que respaldan el viaje).

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Recibido por: Lic. Mirian Morel
Fecha: 03-07-23 Oficina de Viáticos
N° de Mesa de Entrada: 1824/2023
Firma: *[Firma]*
La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):

[Firma]
Ana Carolina Bogado Martínez
(Firma, sello y aclaración)

[Firma]
Asoc. Lic. Vivian Noguera
Secretaria General - INCOOP

V° B°
(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 29/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Vivian Rossana Noguera Esttducto (3) CARGO Secretaria General

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Regional INCOOP CDE (5) LOCALIDAD: Ciudad del Este

(6) DEPARTAMENTO: Dpto de Alto Paraná

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta) -

(9) Actividades realizadas (por fecha)

El día 1- 21-06-2.023: Viaje a Ciudad del Este, Dpto. de Alto Paraná., Se cumplió la actividad con la Visita a la Regional de Ciudad del Este a fin de Capacitar a las Funcionarias, para la utilización e implementación de la Herramienta informática, denominado "Sistema de Certificados de Antecedentes".

El día 2- 22-06-2.023: Se Cumple actividades de la Secretaria General, realizando capacitaciones y socialización de las Nuevas Resoluciones emitidas por el INCOOP. Posteriormente se prevé coordinar los trabajos de Mesa de ENTRADA INCOOP – Regional CDE, a fin de seguir el mismo lineamiento de la Mesa de Entrada INCOOP – Central. Seguidamente se continúa con la jornada de capacitación para uso de Sistema.

El día 3- 23-06-2.023 Se inicia la Jornada, partiendo rumbo a la Capital del País

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS (Documentos que respaldan el viaje).

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP	
Mesa de Entradas Administrativas - DAF	
Encargada de Viajes	
Recibido por:
Fecha: 03-07-23
N° de Mesa de Entradas: 193/2023
Firma:
La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento	



Vivian Rossana Noguera Esttducto
(Firma, sello y aclaración)



V° B°

(14) Jefe Inmediato Lic. Pedro Elías Lóblein Saucedo
Presidente
Instituto Nacional de Cooperativismo



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo, salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 29/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Blas José María Cabañas Martínez. (3) CARGO: Chofer

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Filial INCOOP de Ciudad del Este, Fiscalía de Hernandarias, Fiscalía de la ciudad de Presidente Franco, Palacio de Justicia de Ciudad del Este

(5) LOCALIDAD: Ciudad del Este, Hernandarias, Presidente Franco

(6) DEPARTAMENTO: Alto Parana

(7) Orden de Trabajo N°: 28453 / KM Inicial: 117.756 / Km final: 118.556

CHAPA N°: BZB471 / MARCA: Hyundai / MODELO: H1

(8) Ticket de Peaje de 4 Cuatro (ida) 4 Cuatro (vuelta) Cantidad: 8 Ocho

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- **Día 1 21/06/2023:** Viaje al Dpto. de Alto Parana – Ciudad del Este, traslado a funcionarios de la Secretaría General e Informática al local de la Filial del INCOOP de Ciudad del Este.
- **Día 2 22/06/2023:** Traslado a funcionarios de Secretaria General e Informática a la oficina del INCOOP filial Ciudad del Este, luego traslado al Funcionario Hugo Masi para notificar en las fiscalías de las localidades de Hernandarias, Presidente Franco y Palacio de Justicia de Ciudad del Este.
- **Día 3 23/06/2023:** Traslado a funcionarios de la Secretaría General e Informática de Ciudad del Este a Asunción

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS: Fotocopia de orden de Trabajo, fotocopia del cuaderno de actividades, tickets de peajes, original más copia, planilla de asistencia.

(12) OBSERVACIÓN (ES): Facturas originales de hospedaje y consumición

FIRMA (S):
(13) BLAS JOSÉ MARÍA CABAÑAS.

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Recibido por: Lic. Mirian Morel
Especialista de Viáticos
Fecha: 03/06/2023
N° de Mesa de Entrada: 185/2023
Firma: [Firma manuscrita]
La presente recepción no implica aceptación de los términos y contenido del documento.



V. B.
Lic. Edgar M. Abreu
Jefe de Departamento
Firma, sello y aclaración

000008



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.051/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 28/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Lic. Liza Yicell Vera Mendoza (3) CARGO Técnico Fiscalizador

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Coop. Carlos Pfanni COOPAGRO Ltda. Reg. N° 282.

(5) LOCALIDAD: Independencia

(6) DEPARTAMENTO: Guairá

(7) Orden de Trabajo N°

KM Inicial:

Km final:

CHAPA N°:

MARCA:

MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta) -

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1: 19/06/2023: Viaje de ida, Acta Inicial, Requisitoria de pedido de documentos e informaciones, Verificación de documentaciones entregadas y Libros Sociales.
- Día 2: 20/06/2023: Verificación de Libros Contables, Memo de Reiteración de Pedido de documentos, libros contables y legajos originales proveídos.
- Día 3: 21/06/2023: Verificación de documentaciones proveídas, Memorándum de pedido de documentos e informaciones, Verificación de Libros Sociales.
- Día 4: 22/06/2023: Verificación de las Documentaciones proveídas.
- Día 5: 05/05/2023: Entrega de las documentaciones originales proveídas en la Fiscalización Pública Integral realizada, Acta final, Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados: Se cumplió con las actividades previstas en la Fiscalización Pública Integral a la Cooperativa

(11) ANEXOS (Acta Inicial y Acta Final, planilla de marcación).

(12) OBSERVACIÓN (ES): Ninguna

(13) FIRMA (S):

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)



María Emilia Llamas
Jefe Inmediato
Fiscalización

V° B° María Emilia Llamas B.

(14) Jefe Inmediato

(Firma, sello y aclaración)

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP	
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF	
Recepción por:	Lic. Miriam Moral
Fecha:	29-06-2023
N° de Mesa de Entrada:	276/2023
Firma:	
La recepción no implica aceptación de los términos y contenido del documento.	



INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 28/JUNIO/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: AURA ARIANA MAIDANA BENÍTEZ (3) CARGO TECNICA DF-DSF

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: COOP. CARLOS PFANL LTDA. (5) LOCALIDAD: INDEPENDENCIA

(6) DEPARTAMENTO: GUAIRÁ

(7) Orden de Trabajo N°

KM Inicial:

Km final:

CHAPA N°:

MARCA:

MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad(vuelta)Cantidad

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta)-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Dia 1 (19/06/2023): Viaje de Ida a la Ciudad de Independencia, Guairá, firma Acta Inicial, notificación de Resolución de Fiscalización Pública y Requisitoria de Documentaciones.
- Dia 2 (20/06/2023): Recepción de documentaciones solicitadas en Requisitoria de documentaciones, remisión de memorándum, análisis de informaciones financieras
- Dia 3 (21/06/2023): Solicitud de documentaciones varias, revisión de documentos contables.
- Dia 4 (22/06/2023): Verificación de Estados de Situación Patrimonial y Financiera, Indicadores. Solicitud de más documentación.
- Dia 5 (23/06/2023): firma de Acta Final, entrega de Documentaciones originales proveídos, Retorno a Ciudad de Asunción,

(10) Resultados Logrados: Se logro la verificación y analisis de documentación contable, Información Financiera, documentos obligatorios contenidas en la Res. SEPRELAD 156/20, informaciones relacionadas por la cooperativa y por realizar, así como otras actividades inherentes a la fiscalización.

(11) ANEXOS (Acta Inicial, Final, registro de asistencia).

(12) OBSERVACIÓN (ES): Ninguna

(13) FIRMA (S):

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Lic. Miriam Morel
Recibido por:
Fecha: 29-06-23
N° de Mesa de Entrada: 177/2023
Firma:
La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)
Lic. Aura Maidana
Técnico - DF - DSF
INCOOP

V° B°

(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo, salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 28/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: María Emilia Llamas B. (3) CARGO Técnico Fiscalizador

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Coop. Carlos Pfanni Ltda. Reg. N° 282

(5) LOCALIDAD: Colonia Independencia

(6) DEPARTAMENTO: Guairá

(7) Orden de Trabajo N°

KM Inicial:

Km final:

CHAPA N°:

MARCA:

MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta)-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 (19/06/2023): Viaje de ida, Acta Inicial, Formalización de Requisitoria, Memorándum de pedido de documentos e informaciones, Verificación de Inventarios de Ahorros y Créditos.
- Día 2 (20/06/2023): Análisis de mayores ahorristas. Verificación de Legajos de Ahorros
- Día 3 (21/06/2023): Verificación de legajos de Ahorros y legajos de créditos.
- Día 4 (22/06/2023): Verificación de legajos de créditos.
- Día 5 (23/06/2023): Acta final, entrega de documentaciones originales proveídas en la verificación de trabajo de campo, Retorno a Asunción.-----

(10) Resultados Logrados: Recabar la información necesaria, a ser analizada, a fin de obtener situación real de la cooperativa.-----

(11) ANEXOS (Acta Inicial, Acta Final y planilla de marcación)

(12) OBSERVACIÓN (ES): Ninguna

(13) FIRMA (S):



María Emilia Llamas B.
Jefe Inmediata
Unidad de Formalización
Funcionario
(Firma, sello y aclaración)



Lic. *Edgar Reilón C.*
Director
Unidad de Formalización y Fiscalización
(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello, aclaración)





ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 23/06//2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Fiorela Benítez

(3) CARGO: Técnica.

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Cooperativa T.O.P. Ltda, Cooperativa Ñamopete¹ Ltda, y la Pre Cooperativa San Nicolás Ltda.

(5) LOCALIDAD: Ciudad de Hernandarias y Ciudad del Este.

(6) DEPARTAMENTO: Alto Paraná

(7) Orden de Trabajo N°

KM Inicial:

Km final:

CHAPA N°:

MARCA:

MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad(vuelta)Cantidad

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta)-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 (19/06/2023). Capacitación para dirigentes a la Pre Cooperativas San Nicolás Ltda. en Hernandarias Dpto. de Alto Paraná.
- Día 2 (20/06/2023) Monitoreo y Acompañamiento a Cooperativa T.O.P y Ñemopete¹ Ltda.
- Día 3 (21/06/2023) Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados: Se dio cumplimiento a la Capacitación para dirigentes a Pre Cooperativas exigido de 6 horas para la habitación de certificados, documento de exigencia del Incoop según Resolución N° 20.319/19 a la Pre Cooperativa San Nicolás Ltda. Además del monitoreo y acompañamientos a la Cooperativa T.O.P Y Ñemopete¹ Ltda.

(11) ANEXOS (Documentos que respaldan el viaje). Planilla de Asistencia DTH, Facturas.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):



Firma, sello y aclaración
Sra. Fiorela Benítez
Funcionaria Técnica
División de Proyectos Cooperativos



V° B°
Abog. Carlos Rafael Meen
Jefe de Departamento de Proyectos
(Firma, sello y aclaración)

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos- DAF
L.c. Miriam Morel
Recibido por:
Fecha: 23 de Junio del 2023
N° de Mesa de Entrada: 165/2023
Firma:
La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.



INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 23/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: CAYO RAMIREZ SILVA (3) CARGO: TECNICO

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Cooperativas T.O.P Ltda., ÑEMOPETE'Í Ltda., y la Pre-Cooperativa San Nicolas Ltda.

(5) LOCALIDAD: Ciudad de Hernandarias y Ciudad del Este

(6) DEPARTAMENTO: Alto Paraná

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta) -

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 - 19/06/2023 Visita a la Pre-Cooperativa San Nicolas (Capacitación)
- Día 2 - 20/06/2023 Visita a las Cooperativas T.O.P Ltda., y ÑEMOPETE'Í Ltda. (Monitoreo y Acompañamiento)
- Día 3 - 21/06/2023 Retorno

(10) Resultados Logrados: Capacitación, Monitoreo y Acompañamiento a las Cooperativas

(11) ANEXOS Factura

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):



Funcionario Cayo Ramirez Silva
(Firma, sello y aclaración)
Dirección de Proyectos Cooperativos

V° B° Econ. Severiano Benítez
Jefe Cata. de Capacitación
Dirección de Proyectos Cooperativos
(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 28/JUNIO/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: SERGIO GREGORIO GIMÉNEZ GARCETE (3) CARGO TECNICO DF-DSF

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: COOP. 21 DE SETIEMBRE LTDA. (5) LOCALIDAD: SAN JUAN BAUTISTA

(6) DEPARTAMENTO: MISIONES.

(7) Orden de Trabajo N°

KM Inicial:

Km final:

CHAPA N°:

MARCA:

MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 (19/06/2023): Viaje de Ida a la Ciudad de San Juan Bautista Misiones, firma Acta Inicial, notificación de Resolución de Fiscalización Pública y Requisitoria de Documentaciones.
- Día 2 (20/06/2023): Recepción de documentaciones solicitadas en Requisitoria de documentaciones, remisión de memorándum, análisis de informaciones financieras
- Día 3 (21/06/2023): Solicitud de documentaciones varias, revisión de legajos de créditos.
- Día 4 (22/06/2023): Verificación de Inventarios y Libros Sociales y Contables
- Día 5 (23/06/2023): firma de Acta Final, entrega de Documentaciones originales proveidos, Retorno a Ciudad de Asunción,

(10) Resultados Logrados: Se logro la verificación y analisis de legajos de Creditos, Ahorro, Información Financiera, libros sociales y contables, documentos obligatorios contenidas en la Res. SEPRELAD 156/20, informaciones relacionadas por la cooperativa y por realizar, así como otras actividades inherentes a la fiscalización.

(11) ANEXOS (Acta Inicial, Final, registro de asistencia, Factura Original y Copia, Anexo XI y XIII).

(12) OBSERVACIÓN (ES): Ninguna

(13) FIRMA (S):

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)

V° B°

(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

Maria Estelle Llanos
Jefe Inmediato
de la Fiscalización



INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Encargados de Viáticos - DAF
Encargada de Viáticos

Recibido por: *[Signature]*
Fecha: 29-06-23
N° de Mesa: *[Signature]*
Firma: *[Signature]* 13/2023

La recepción o contenido del documento.

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 28/JUNIO/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: DIANA CELESTE INSFRAN BENITEZ (3) CARGO TECNICA DF-DSF

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: COOP. 21 DE SETIEMBRE LTDA. (5) LOCALIDAD: SAN JUAN BAUTISTA

(6) DEPARTAMENTO: MISIONES.

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad (vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N° (ida) N° (vuelta) -

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 (19/06/2023): Viaje de Ida a la Ciudad de San Juan Bautista Misiones, firma Acta Inicial, notificación de Resolución de Fiscalización Pública y Requisitoria de Documentaciones.
- Día 2 (20/06/2023): Recepción de documentaciones solicitadas en Requisitoria de documentaciones, remisión de memorándum, análisis de informaciones financieras
- Día 3 (21/06/2023): Solicitud de documentaciones varias, revisión de legajos de créditos.
- Día 4 (22/06/2023): Verificación de Inventarios y Libros Sociales y Contables
- Día 5 (23/06/2023): firma de Acta Final, entrega de Documentaciones originales proveidos, Retorno a Ciudad de Asunción,

(10) Resultados Logrados: Se logro la verificación y analisis de legajos de Creditos, Ahorro, Información Financiera, libros sociales y contables, documentos obligatorios contenidas en la Res. SEPRELAD 156/20, informaciones relacionadas por la cooperativa y por realizar, asi como otras actividades inherentes a la fiscalización.

(11) ANEXOS (Acta Inicial, Final, registro de asistencia, Factura Original y Copia, Anexo XI y XIII).

(12) OBSERVACIÓN (ES): Ninguna

(13) FIRMA (S):

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)

C.P. Diana Insfran
Técnico
Departamento de Fiscalización

V° B°
(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viajeros - DAF
Recibido por: Encargada de Viajeros
Fecha: 29-06-23
N° de Mesa de Entrada: 174/2023
Firma: [Handwritten Signature]
Le presente posesión de Inmueble Cooperativa de la
teléfono: [Handwritten Number] - [Handwritten Number]

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 28/JUNIO/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: MELANIA CONCEPCION AREVALO VILLALBA (3) CARGO TECNICA DF-DSF

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: COOP. 21 DE SETIEMBRE LTDA. (5) LOCALIDAD: SAN JUAN BAUTISTA

(6) DEPARTAMENTO: MISIONES.

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad(vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 (19/06/2023): Viaje de Ida a la Ciudad de San Juan Bautista Misiones, firma Acta Inicial, notificación de Resolución de Fiscalización Pública y Requisitoria de Documentaciones.
- Día 2 (20/06/2023): Recepción de documentaciones solicitadas en Requisitoria de documentaciones, remisión de memorándum, análisis de informaciones financieras
- Día 3 (21/06/2023): Solicitud de documentaciones varias, revisión de legajos de créditos.
- Día 4 (22/06/2023): Verificación de Inventarios y Libros Sociales y Contables
- Día 5 (23/06/2023): firma de Acta Final, entrega de Documentaciones originales proveídos, Retorno a Ciudad de Asunción,

(10) Resultados Logrados: Se logro la verificación y analisis de legajos de Creditos, Ahorro, Información Financiera, libros sociales y contables, documentos obligatorios contenidas en la Res. SEPRELAD 156/20, informaciones relacionadas por la cooperativa y por realizar, así como otras actividades inherentes a la fiscalización.

(11) ANEXOS (Acta Inicial, Final, registro de asistencia, Factura Original y Copia, Anexo XI y XIII).

(12) OBSERVACIÓN (ES): Ninguna

(13) FIRMA (S):

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)
Lic. Melania Arevalo

V° B°
(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Lic. Mirian Morel
Recibido por: Encargada de Viáticos
Fecha: 29-06-23
N° de Mesa de Entrada: 175/2023
Firma:
La presente recepción no implica aceptación de los datos contenidos en el documento.



INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 27/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Amancio Acosta (3) CARGO Chofer

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Coop. 21 de setiembre Ltda. Reg. N° 1001

(5) LOCALIDAD: San Juan Bautista

(6) DEPARTAMENTO: DPTO. MISIONES

(7) Orden de Trabajo N° 0028446 KM Inicial: 96022 Km final: 96519

CHAPA N°: HCU 490 MARCA: HYUNDAI MODELO: ACENT

(8) Ticket de Peaje de 1 UNO (ida) 2 DOS (vuelta) Cantidad 3 (TRES)

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta)-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1 19/06/2023: traslado a los funcionarios de la Dirección de Fiscalización, Sergio Giménez, Diana Insfran y Melania Arévalo, a la ciudad de San Juan Bautista, Dpto. de Misiones, Coop. 21 de setiembre Ltda. Reg. N° 1001
- Día 2 20/06/2023: traslado a los funcionarios de la Dirección de Fiscalización, Sergio Giménez, Diana Insfran y Melania Arévalo, a la ciudad de San Juan Bautista, Dpto. de Misiones, Coop. 21 de setiembre Ltda. Reg. N° 1001
- Día 3 21/06/2023: traslado a los funcionarios de la Dirección de Fiscalización, Sergio Giménez, Diana Insfran y Melania Arévalo, a la ciudad de San Juan Bautista, Dpto. de Misiones, Coop. 21 de setiembre Ltda. Reg. N° 1001
- Día 4 22/06/2023: traslado a los funcionarios de la Dirección de Fiscalización, Sergio Giménez, Diana Insfran y Melania Arévalo, a la ciudad de San Juan Bautista, Dpto. de Misiones, Coop. 21 de setiembre Ltda. Reg. N° 1001
- Día 5 23/06/2023: traslado a los funcionarios de la Dirección de Fiscalización, Sergio Giménez, Diana Insfran y Melania Arévalo, a la ciudad de San Juan Bautista, Dpto. de Misiones, Coop. 21 de setiembre Ltda. Reg. N° 1001 y retorno a la ciudad de Asunción.-

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS Fotocopia de orden de Trabajo, fotocopia del cuaderno de actividades, tickets de peajes, original más copia, planilla de asistencia.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP	
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF	
Recibido por:	Lic. Mirian Moral
Fecha:	27 de 06 de 2023 de Viáticos
N° de Mesa de Entrada:	169/2023
Firma:	
La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.	

Amancio Acosta, Funcionario
C.I. N° 1.648.987
(Firma, sello y aclaración)



(Firma, sello y aclaración)



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061 /2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1)FECHA DEL INFORME: 09/06/2023

(2)NOMBRE Y APELLIDO: Pedro Elías Loblein Saucedo (3) CARGO: Presidente

(4)COMP. DE VIATICO N°: (5) FECHA:

(6) ENTIDAD VISITADA: LACTOLANDA de Cooperativa La Holanda LTDA.

(7) LOCALIDADES: Ciudad de J.E. Estigarribia

(8)DEPARTAMENTO: Caaguazú

(9) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:
CHAPA N°: MARCA: MODELO: COLOR:

(10)Ticket de Peaje deá..... (ida).....(vuelta) Cantidad 

Boleta de Pasaje N°.....(ida) N°.....(vuelta).

(11) Actividades realizadas

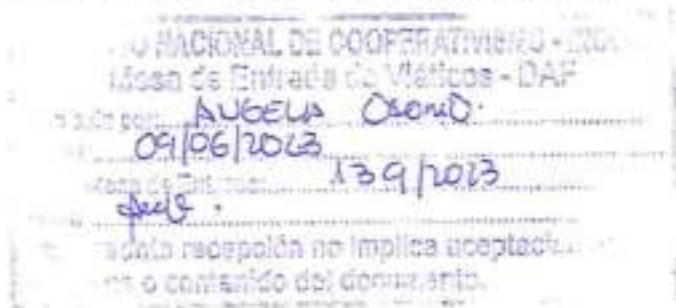
- **Día 1 de la Comisión de Viaje: 01/06/2023:**
Viaje a la ciudad de J. E. Estigarribia, Departamento de Caaguazú.
- **Día 2 de la Comisión de Viaje: 02/06/2023**
Participación en el Acto Día de Leche, llevado a cabo en LACTOLANDA de Cooperativa La Holanda.
Retorno a la ciudad de Asunción.

(12) ANEXOS

(13) OBSERVACIÓN (ES):

(14) FIRMA (S):


Pedro Elías Loblein Saucedo




V° B° 
Director de Gabinete de Presidencia
Abog. Carolina Leguizamón O.
Díaz
Dirección Gabinete de Presidencia
Instituto Nacional de Cooperativismo



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061 /2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1)FECHA DEL INFORME: 09/06/2023

(2)NOMBRE Y APELLIDO: Adriana Mendieta Alvarenga (3) CARGO: Jefe de Gabinete

(4)COMP. DE VIATICO N°: (5) FECHA:

(6) ENTIDAD VISITADA: LACTOLANDA de Cooperativa La Holanda LTDA.

(7) LOCALIDADES: Ciudad de J.E. Estigarribia

(8)DEPARTAMENTO: Caaguazú

(9) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:
CHAPA N°: MARCA: MODELO: COLOR:

(10)Ticket de Peaje deá..... (ida).....(vuelta) Cantidad

Boleta de Pasaje N°.....(ida) N°.....(vuelta).

(11) Actividades realizadas

- **Día 1 de la Comisión de Viaje: 01/06/2023:**
Viaje a la ciudad de J. E. Estigarribia, Departamento de Caaguazú.
- **Día 2 de la Comisión de Viaje: 02/06/2023**
Participación en el Acto Día de Leche, llevado a cabo en LACTOLANDA de Cooperativa La Holanda.
Retorno a la ciudad de Asunción.

(12) ANEXOS

(13) OBSERVACIÓN (ES):

(14) FIRMA (S):


Adriana Mendieta Alvarenga
Lic. Adriana Mendieta Alvarenga
Jefa
Gabinete de Presidencia
INCOOP

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO -
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Solicitado por: ANGELA OSORIO
Fecha: 09/06/2023
Fecha de Entrada: 14/06/2023
Nota: esta recepción no implica aceptación
de la veracidad del contenido del documento.


V° B° 
Director de Gabinete de Presidencia
Abog. Gumercindo Leguizamón O.
Director
Dirección Gabinete de Presidencia
Instituto Nacional de Cooperativismo



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

000 006

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 07/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Jorge Cabrera Aquino (3) CARGO: Chofer

(4) ENTIDAD VISITADA: Cooperativa La Holanda Ltda.

(5) LOCALIDAD: Juan Eulogio Estigarribia

(6) DEPARTAMENTO: Caaguazú

(7) Orden de Trabajo N° 28.394 KM Inicial: 166.469 Km final: 167.019

CHAPA N°: BZB 473 MARCA: HYUNDAI MODELO: TUCSON

(8) Ticket de Peaje de Puesto Ypacarai 2 (Dos) (ida) Puesto Nueva Londres (Dos) (vuelta) Cantidad: 4 (cuatro)

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta).-

(9) Actividades realizadas:

- Día 1 01/06/2023: Traslado del Presidente del INCOOP Lic. Pedro Löblein y la Jefa de Gabinete Lic. Adriana Mendieta hasta la ciudad de Juan Eulogio Estigarribia Departamento de Caaguazú.
- Día 2 02/06/2023: Traslado Hasta la sede de la a la Cooperativa la Holanda Ltda. Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS:

1. Copia Orden de Trabajo
2. Copia Libro de Actividades
3. Asistencia DTH
4. Tickets Peajes Original
5. Tickets Copias

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S)

Jorge Cabrera Aquino

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCI
Mesa de Entrada de Viáticos - PAF
Recibido por: ANGE LA OSORIO
Fecha: 07/06/2023
N° de Mesa de Entrada: 13/2023
Firma:
La presente recepción no implica aprobación de...
del documento.



(14) Jefe Inmediato

Abog. Guarcelino Leguizamón O.
Director
Dirección Gabinete de Presidencia
Instituto Nacional de Cooperativismo



100-10-000-1-000-0000

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 22/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: ALDO CESAR BENITEZ CRISTALDO (3) CARGO: Técnico Jurídico

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Coop. GUAJAYVI UNIDO Ltda. (Reg. N° 552), Coop. EL ARROYENSE (Reg. N° 29), Coop. SAN FRANCISCO Ltda. (Reg. N° 187), y Coop. LOMA GRANDE Ltda. (Reg. 1511).-

(5) LOCALIDAD: GUAJAYVI, ARROYOS Y ESTEROS Y LOMAGRANDE.-

(6) DEPARTAMENTO: SAN PEDRO Y CORDILLERA.-

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad: (vuelta) Cantidad:

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- Día 1: 13/06/2023: Salimos de Asunción rumbo a la ciudad de Guajayvi, Dpto. de San Pedro a fin de realizar la Notificación de la Resolución del Retiro para Operar a la Cooperativa GUAJAYVI UNIDO Ltda.
- Día 2: 14/06/2023: Nos dirigimos a la ciudad de ARROYOS Y ESTEROS, rumbo a la Cooperativa EL ARROYENSE Ltda. fin de realizar la Constitución de Juzgado y Notificación del Sumario Administrativo a la entidad mencionada.
- Día 3: 15/06/2023: Nos dirigimos a la Cooperativa SAN FRANCISCO Ltda., ciudad de Arroyos y Esteros, a fin de realizar Notificación y Constitución de Juzgado. Posteriormente nos dirigimos rumbo a la ciudad de Loma Grande, para realizar Notificación y Constitución de Juzgado a la Cooperativa LOMA GRANDE LTDA.
- Día 4: 16/06/2023: Salimos de la ciudad de Loma Grande rumbo a Asunción.-----

(10) Resultados Logrados: Cumplimos con todas las actividades previstas.-----

(11) ANEXOS (Resolución de asignación, de retiro para operar, notificaciones, actas, facturas).

(12) OBSERVACIÓN (ES): ASIMISMO, DEJAMOS CONSTANCIA QUE LA ACTIVIDAD QUE TENIAMOS PROGRAMADA PARA EL DIA VIERNES 16/06/2023, SEGÚN CRONOGRAMA DE VIAJE, TUVO QUE SER REALIZADA EL DIA JUEVES 15/06/2023, PUESTO QUE EL DIRIGENTE DE LA COOPERATIVA LOMA GRANDE TENIA UN COMPROMISO LABORAL EL DIA VIERNES 16/06/2023.-----

(13) FIRMA (S):

Aldo Benitez

Funcionario
(Firma, sello y aclaración)



Federico Santacruz
Jefe Dpto. de Juicio Cooperativo

V° B° _____

(14) Jefe Inmediato

(Firma, sello y aclaración)

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Lic. Miriam Morel

Recibido por: _____ Encargado de Viáticos

Fecha: 23 de Junio del 2023

N° de Mesa de Entrada: 107/2023

Firma: _____

La presente recepción no implica aceptación de los términos y/o contenido del documento.

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 22/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: **Fátima Elizabeth Quiñonez** (3) CARGO Técnico Jurídico

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Coop. GUAJAYVI UNIDO Ltda. (Reg. N° 552), Coop. EL ARROYENSE (Reg. N° 29), Coop. SAN FRANCISCO Ltda. (Reg. N° 187), y Coop. LOMA GRANDE Ltda. (Reg. 1511).-

(5) LOCALIDAD: GUAJAYVI, ARROYOS Y ESTEROS Y LOMAGRANDE.-

(6) DEPARTAMENTO: SAN PEDRO Y CORDILLERA.-

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:

CHAPA N°: MARCA: MODELO:

(8) Ticket de Peaje de (ida) Cantidad: (vuelta) Cantidad:

(9) Actividades realizadas (por fecha)


- Día 1: 13/06/2023: Salimos de Asunción rumbo a la ciudad de Guajayvi, Dpto. de San Pedro a fin de realizar la Notificación de la Resolución del Retiro para Operar a la Cooperativa GUAJAYVI UNIDO Ltda.
- Día 2: 14/06/2023: Nos dirigimos a la ciudad de ARROYOS Y ESTEROS, rumbo a la Cooperativa EL ARROYENSE Ltda. fin de realizar la Constitución de Juzgado y Notificación del Sumario Administrativo a la entidad mencionada.
- Día 3: 15/06/2023: Nos dirigimos a la Cooperativa SAN FRANCISCO Ltda., ciudad de Arroyos y Esteros, a fin de realizar Notificación y Constitución de Juzgado. Posteriormente nos dirigimos rumbo a la ciudad de Loma Grande, para realizar Notificación y Constitución de Juzgado a la Cooperativa LOMA GRANDE LTDA.
- Día 4: 16/06/2023: Salimos de la ciudad de Loma Grande rumbo a Asunción.-----

(10) Resultados Logrados: Cumplimos con todas las actividades previstas.-----

(11) ANEXOS (Resolución de asignación, de retiro para operar, notificaciones, actas, facturas).

(12) OBSERVACIÓN (ES): ASIMISMO, DEJAMOS CONSTANCIA QUE LA ACTIVIDAD QUE TENIAMOS PROGRAMADA PARA EL DIA VIERNES 16/06/2023, SEGÚN CRONOGRAMA DE VIAJE, TUVO QUE SER REALIZADA EL DIA JUEVES 15/06/2023, PUESTO QUE EL DIRIGENTE DE LA COOPERATIVA LOMA GRANDE TENIA UN COMPROMISO LABORAL EL DIA VIERNES 16/06/2023.-----

(13) FIRMA (S):


Funcionario
(Firma, sello y aclaración)

V° B° 
(14) Jefe Interina
(Firma, sello y aclaración)  Jefe Interina
Dpto. de Dictámenes

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Estudios Técnicos - DAF
Encargada de Viajes
23 de Junio del 2023
163/2023
Le presento la presente para que se proceda a la inspección no implica aceptación de los términos y contenido del documento.



MISSION: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo, salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISION: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISION DE VIAJE

(1)FECHA DEL INFORME: 25/05/2023

(2)NOMBRE Y APELLIDO: Pedro Elías Loblein Saucedo (3) CARGO: Presidente

(4) ENTIDAD VISITADA: Facultad de Derecho y Ciencias Sociales UNA

(5)LOCALIDAD: Quiindy

(6) DEPARTAMENTO: Paraguari

(7) Orden de Trabajo N° KM Inicial: Km final:.....

CHAPA N°: MARCA:..... MODELO:.....

(8) Ticket de Peaje de Ypacarai (ida) Puesto Pues to Cantidad:

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta)-

(9) Actividades realizadas:

- Día 1 25/05/2023: Viaje al Departamento Paraguari ciudad de Quiindy hasta la Facultad de Derecho y Ciencia Sociales Filial Quiindy, donde participé como disertante en el seminario "Actualización en el ambito Cooperativo Paraguayo. Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS:

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S)

Pedro Elías Loblein Saucedo



14 Jefe Inmediato

José Domercingo Leguizamón O.
Director
Organización Gabinete de Presidencia
Instituto Nacional de Cooperativismo

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP -

Mesa de Entrada de Viáticos - DAF

Recibido por: Ensayada de Viáticos

Fecha: 30 de Mayo del 2023

N° de Mesa de Entrada: 2115 12023

Firma:

La recepción no implica aceptación

no contenido del documento.



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 29/05/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Jorge Cabrera Aquino (3) CARGO: Chofer

(4) ENTIDAD VISITADA: Facultad de Derecho y Ciencias Sociales UNA

(5) LOCALIDAD: QUIINDY

(6) DEPARTAMENTO: PARAGUARI

(7) Orden de Trabajo N° 28.369 KM Inicial: 165.892 Km final: 166.194

CHAPA N°: BZB 473 MARCA: HYUNDAI MODELO: TUCSON

(8) Ticket de Peaje de Puesto ITA Uno (ida) Pues to ITA Uno (vuelta) Cantidad: 2 (Dos)

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta).-

(9) Actividades realizadas:

- Día 1 25/05/2023: Traslado del Presidente del INCOOP Lic. Pedro Löblein hasta Facultad de derecho y Ciencias Sociala de la UNA Filial Quiindy del Departamento de Paraguari. Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS:

1. Copia Orden de Trabajo
2. Copia Libro de Actividades
3. Asistencia DTH
4. Tickets Peajes Original
5. Tickets Copias

(12) OBSERVACION(ES):

(13) FIRMA (S)

Jorge Cabrera Aquino



(14) Jefe Inmediato

Abog. Gumerino Leguizamón O.
Director
Dirección Gabinete de Presidencia
Instituto Nacional de Cooperativismo

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - RECUARÉ
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Lic. Mirian Morel

Recibido por:

Fecha: 30 de mayo del 2023

N° de Mesa de Entradas: 116 y 2023

La presente recepción no implica aceptación de los contenidos o contenido del documento.

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1)FECHA DEL INFORME: 02/06/2023

(2)NOMBRE Y APELLIDO: **Javier Romero** (3) CARGO **Chofer**

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Pre-Coop.Lazos Ltda.

(5)LOCALIDAD: Caaguazu

(6) DEPARTAMENTO: Dpto. de Caaguazu

(7) Orden de Trabajo N° 28.390 KM Inicial: 96.679 Km final: 97.055

CHAPA N°: **HCU 487** MARCA: HYUNDAI MODELO: ACCENT

(8) Ticket de Peaje de 2 Dos (ida) 2 Dos (vuelta) Cantidad 4 (Cuatro)

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- **Día 1 01/06/2023:** Traslado a funcionarios de la Dirección de Proyectos Cooperativos a la ciudad de Caaguazú, Dpto. de Caaguazú, para realizar una charla técnica a futuros dirigentes de la Pre-cooperativa Lazos Ltda.,
- **Día 2 02/06/2023:** Retorno a la ciudad de Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS Fotocopia de orden de Trabajo, fotocopia del cuaderno de actividades, tickets de peajes, original más copia, planilla de asistencia.

(12)OBSERVACIÓN

(13)FIRMA (S):

Javier Romero -Funcionario DAF



V° B°

(14) Jefe Inmediato (Firma, sello y aclaración)

Lic. Edgar M. Alvarez Gomez
Jefe de Dpto. Transacción
INCOOP

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF

Recibido por: ANGELA OSORIO
Fecha: 02/06/2023
N° de Mesa de Entrada: 120/2023
Firma: [Signature]

La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1)FECHA DEL INFORME: 26/ 06 /2023

(2)NOMBRE Y APELLIDO: Amado Javier Romero (3) CARGO: Chofer

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Cooperativa Carlos Pfnnl. Ltda.

(5)LOCALIDAD: Distrito de Independencia.

(6) DEPARTAMENTO: Guaira.

(7) Orden de Trabajo N°:28.444 KM Inicial: 374.030 Km final: 374.848

CHAPA N°: BLL 522 MARCA: Toyota MODELO: Fortuner

(8) Ticket de Peaje de 1 Uno (ida) 1 Uno (vuelta) Cantidad: 2 Dos

Boleta de Pasaje N°(ida) N°.....(vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- **Día 1 19/06/2023:** Viaje al Dpto. de Guaira, traslado a funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización a la Cooperativa Carlos Pfannl Ltda. en el Distrito de Independencia.
- **Día 2 20/06/2023:** Traslado a funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización a la Cooperativa Carlos Pfannl Ltda. en el Distrito de Independencia.
- **Día 3 21/06/2023:** Traslado a funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización a la Cooperativa Carlos Pfannl Ltda. en el Distrito de Independencia.
- **Día 4 22/06/2023:** Traslado a funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización a la Cooperativa Carlos Pfannl Ltda. en el Distrito de Independencia
- **Día 5 23/06/2023:** Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS: Fotocopia de orden de Trabajo, fotocopia del cuaderno de actividades, tickets de peajes, original más copia, planilla de asistencia.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S): 
Amado Javier Romero
Funcionario Dpto. Transporte-D.A.F.

 V° B° 
(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)
Lic. Edgar H. Álvarez Gómez
Jefe de Dpto. Transporte
INCOOP

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
Ltc. Milian Mora
Encargada de Viáticos
Recibido por:
Fecha: 26-06-23
N° de Mesa de Entrada: 266/2023
Firma: 
La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.

ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

- (1) FECHA DEL INFORME: 16/06/2023
- (2) NOMBRE Y APELLIDO: Florencio Amancio Acosta S. (3) CARGO: Chofer
- (4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Coop. Guayaibi Unidos Ltda. Coop., El Arróyense Ltda., Coop. San Francisco Ltda. Coop. Loma Grande Ltda.
- (5) LOCALIDAD: Ciudad de Guayaibi, Ciudad de Arroyos y Esteros, Localidad de Loma Grande.
- (6) DEPARTAMENTO: San Pedro y Cordillera.
- (7) Orden de Trabajo N°: 28.423 KM Inicial: 95.545 Km final: 96.022
- CHAPA N°: HCU 490 MARCA: Hyundai MODELO: Accent
- (8) Ticket de Peaje de 2 Dos (ida) 2 Dos (vuelta) Cantidad: 4 Cuatro
- Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta).-
- (9) Actividades realizadas (por fecha)

- **Día 1 13/06/2023:** Viaje al Dpto. de San Pedro, traslado a funcionarios de la Dirección de Asesoría Jurídica al local de la Cooperativa Guayaibi Unidos Ltda. en la localidad de Guayaibi.
- **Día 2 14/06/2023:** Viaje al Dpto. de Cordillera, traslado a funcionarios de la Dirección de Asesoría Jurídica al local de la Cooperativa El Arróyense Ltda. en la localidad de Arroyos y Esteros.
- **Día 3 15/06/2023:** Traslado a funcionarios de la Dirección de Asesoría Jurídica al local de la Cooperativa San Francisco Ltda. en la localidad de Arroyos y Esteros.
- **Día 4 16/06/2023:** Traslado a funcionarios de la Dirección de Asesoría Jurídica al local de la Cooperativa Loma Grande Ltda. en la localidad de Loma Grande. Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS: Fotocopia de orden de Trabajo, fotocopia del cuaderno de actividades, tickets de peajes, original más copia, planilla de asistencia.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):  Florencio Amancio Acosta S.
Funcionario Dpto. Transporte-D.A.F.

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Víctimas - DAF
Resultado de la Inspección: OK
Fecha: 16/06/2023
N° de Mesa de Entrada: 180/2023
Firma: 
La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento.

(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)

Lic. María M. Amador
Jefe de Dpto. Transporte
INCOOP



MISSION: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo, salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"

VISION: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo"

ASU-0103-2023-0000006

ANEXO IX- RESOLUCION INCOOP: 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISION DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 13/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Amado Ortiz Pereira (3) CARGO: Chofer

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Cooperativa Tavapy Ltda.

(5) LOCALIDAD: Santa Rosa del Monday.

(6) DEPARTAMENTO: Alto Paraná.

(7) Orden de Trabajo N° 28.398. KM Inicial: 94.276. Km final: 95.251.

CHAPA N°: HCU 505 MARCA: Hyundai MODELO: Accent

(8) Ticket de Peaje 3 tres (Ida) 3 tres (vuelta). Cantidad: 6 seis.

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta).-

(9) Actividades realizadas

- Día 1 (05/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización al Dpto. de Alto Paraná.
- Día 2 (06/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización por el Dpto. de Alto Paraná.
- Día 3 (07/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización por el Dpto. de Alto Paraná.
- Día 4 (08/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización por el Dpto. de Alto Paraná.
- Día 5 (09/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Supervisión y Fiscalización por el Dpto. de Alto Paraná. Retorno a la ciudad de Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS

- Copia de Orden de trabajo.
- Copia de Cuaderno de Actividad.
- Planilla de Asistencia.
- Ticket de Peajes.

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INV. C. S. A.
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF

Recibido por: ANGELA OSWALDO

Fecha: 13/06/2023

N° de Mesa de Entrada: 144/2023

Firma: [Firma]

La presente recepción no implica aceptación de los gastos ni el contenido del documento.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):

[Firma manuscrita]
Amado Ortiz
Funcionario
(Firma, sello y aclaración)

[Firma manuscrita]
V° B° (14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"
VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo" 851-042-1083-000109.

ANEXO IX- RESOLUCION INCOOP: 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 03/07/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Amado Ortiz Pereira (3) CARGO: Chofer

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Coop. COOPAFIOL Ltda. – Coop. Productores Agropecuarios Ltda. – Coop. Ciudad Industrial Ltda. – Coop. Capital de la Madera.

(5) LOCALIDAD: Coronel Oviedo – Caaguazú – Juan Eulogio Estigarribia.

(6) DEPARTAMENTO: Caaguazú.

(7) Orden de Trabajo N° 28.465. KM Inicial: 118.556. Km final: 119.269.

CHAPA N°: BZB 471 MARCA: Hyundai MODELO: H1

(8) Ticket de Peaje 3 tres (ida) 2 dos (vuelta). Cantidad: 5 cinco.

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta)-

(9) Actividades realizadas

- Día 1 (26/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Proyectos Cooperativos y Dirección de Supervisión y Fiscalización al Dpto. de Caaguazú.
- Día 2 (27/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Proyectos Cooperativos y Dirección de Supervisión y Fiscalización por el Dpto. de Caaguazú.
- Día 3 (28/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Proyectos Cooperativos y Dirección de Supervisión y Fiscalización por el Dpto. de Caaguazú.
- Día 4 (29/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Proyectos Cooperativos y Dirección de Supervisión y Fiscalización por el Dpto. de Caaguazú.
- Día 5 (30/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Proyectos Cooperativos y Dirección de Supervisión y Fiscalización por el Dpto. de Caaguazú. Retorno a la ciudad de Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS

- Copia de Orden de trabajo.
- Copia de Cuaderno de Actividad.
- Planilla de Asistencia.
- Ticket de Peajes.
- Rendición de Viatico.
- Facturas.

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
 Oficina de Entrada de Viáticos - DAF
 Lic. Miriam M...
 Rendición de Viaticos
 Fecha: 05-7-23
 N° de Orden de Trabajo: 28465/2023
 Firma: [Firma]
 La aceptación no implica aceptación de los términos o contenido del documento.

(12) OBSERVACIÓN (S):

(13) FIRMA (S):

[Firma y Sello de Amado Ortiz Pereira]
 Amado Ortiz
 Funcionario
 (Firma, sello y aclaración)

[Firma y Sello de Edgar M. Acosta]
 Sr. B. Jefe Inmediato
 (Firma, sello y aclaración)
 Edgar M. Acosta



MISIÓN: "Somos una entidad técnica especializada, que por mandato legal regula y supervisa el sector cooperativo; salvaguardando sus intereses a nivel nacional, y contribuyendo al desarrollo sostenible del país"
VISIÓN: "Ser reconocida como una entidad pública independiente, transparente y confiable, con directivos y funcionarios íntegros y calificados, que utiliza tecnología eficiente e impulsa la estabilidad del sector Cooperativo" ASU. CIRA- 9093-000042

ANEXO IX- RESOLUCION INCOOP: 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 23/06/2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Amado Ortiz Pereira (3) CARGO: Chofer

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: T.O.P Ltda. – Nemopetei Ltda. – Pre Cooperativa San Nicolas Ltda.

(5) LOCALIDAD: Hernandarias – Ciudad del Este.

(6) DEPARTAMENTO: Alto Paraná.

(7) Orden de Trabajo N° 28.445. KM Inicial: 95.387. Km final: 96.189.

CHAPA N°: HCU 505 MARCA: Hyundai MODELO: Accent

(8) Ticket de Peaje 4 cuatro (Ida) 4 cuatro (vuelta). Cantidad: 8 ocho.

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta)-

(9) Actividades realizadas

- Día 1 (19/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Proyectos Cooperativos al Dpto. de Alto Paraná.
- Día 2 (20/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Proyectos Cooperativos por el Dpto. de Alto Paraná.
- Día 3 (21/06/2023) Traslado de Funcionarios de la Dirección de Proyectos Cooperativos Fiscalización por el Dpto. de Alto Paraná. Retorno a la ciudad de Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS

- Copia de Orden de trabajo.
- Copia de Cuaderno de Actividad.
- Planilla de Asistencia.
- Ticket de Peajes.
- Rendición de Viatico.
- Facturas.

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO - INCOOP
Mesa de Entrada de Viáticos - DAF
E/c: Miriam Mora
Encargada de Viáticos
Recibido por:
Fecha: 23 de junio del 2023
N° de Mesa de Entradas: 161/2023
El presente reconocimiento no implica aceptación de los términos o contenido del documento.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S):

Amado Ortiz
Funcionario
(Firma, sello y aclaración)

V° B° (14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)



ANEXO IX - RESOLUCION INCOOP N° 27.061/2023

INFORME SOBRE COMISIÓN DE VIAJE

(1) FECHA DEL INFORME: 05/ 07 /2023

(2) NOMBRE Y APELLIDO: Amado Javier Romero (3) CARGO: Chofer

(4) ENTIDAD/DES VISITADA/DAS: Cooperativa Guavirami. Ltda., Coop. La Vencedora Ltda., Coop. Reina de la Cordillera Ltda., Coop. Coopes Ltda. y Coop. Bondad Ltda.

(5) LOCALIDAD: Distritos de Yhu, Piribebuy y Caacupé.

(6) DEPARTAMENTO: Caaguazú y Cordillera.

(7) Orden de Trabajo N°:28.472 KM Inicial: 374.937 Km final: 375.690

CHAPA N°: BLL 522 MARCA: Toyota MODELO: Fortuner

(8) Ticket de Peaje de 2 Dos (ida) 2 Dos (vuelta) Cantidad: 4 Cuatro

Boleta de Pasaje N°(ida) N°(vuelta).-

(9) Actividades realizadas (por fecha)

- **Día 1 27/06/2023:** Viaje al Dpto. de Caaguazú, traslado a funcionarios de la Dirección Jurídica a realizar Notificaciones a la Cooperativa Guavirami Ltda. en el Distrito de Yhu.
- **Día 2 28/06/2023:** Viaje al Dpto. de Cordillera, traslado a funcionarios de la Dirección Jurídica a realizar Notificaciones a la Cooperativa La Vencedora Ltda. en el Distrito de Piribebuy.
- **Día 3 29/06/2023:** Traslado a funcionarios de la Dirección Jurídica a realizar Notificaciones a la Cooperativa Reina de la Cordillera Ltda. y Cooperativa Coopes Ltda. en la Ciudad de Caacupé.
- **Día 4 30/06/2023:** Traslado a funcionarios de la Dirección Jurídica a realizar Notificaciones a la Cooperativa Bondad Ltda. en la Ciudad de Caacupé.
- Retorno a Asunción.

(10) Resultados Logrados:

(11) ANEXOS: Fotocopia de orden de Trabajo, fotocopia del cuaderno de actividades, tickets de peajes, original más copia, original facturas de alojamiento y alimentación, planilla de asistencia, formularios de rendición de cuentas.

(12) OBSERVACIÓN (ES):

(13) FIRMA (S): Amado Javier Romero

funcionarios Dpto. Transporte D-45

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO INCOOP

Mesa de Entrada de Viáticos - DAF

Lic. Mirian Morel

Recibido por: Encargado de Viáticos

Fecha: 05/07/23

N° de Mesa de Entrada: 202/2023

Firma: [Firma]

La presente recepción no implica aceptación de los términos o contenido del documento



V° B°

(14) Jefe Inmediato
(Firma, sello y aclaración)
Lic. Víctor M. Álvarez González
Jefe de Dpto. Transporte
INCOOP