





MISION: "Somos una entidad técnica de regulación y supervisión, que busca el desarrollo, estabilidad y correcto funcionamiento del sector cooperativo."
VISION: "Ser reconocida como una entidad técnica en regulación y supervisión, a nivel nacional e internacional, que impulsa la estabilidad del sector cooperativo, con procesos estandarizados y gestión efectiva de sus recursos"

RESOLUCIÓN Nº 25.183 /22

"POR LA CUAL SE APRUEBA LA PLANIFICACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2022."

Asunción, 15 de febrero de 2022

VISTO: El Memorándum UTA Nº 08/22 de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción en el cual eleva a consideración la Planificación Anual de Actividades, y;

CONSIDERANDO: Que, tras el análisis realizado de la programación anual de actividades correspondiente al ejercicio fiscal 2022, presentada por la Unidad de Transparencia y Anticorrupción, mediante Memorándum de referencia, resulta pertinente aprobar la misma con la aclaración de que pueden ser objeto de modificaciones, en base a mandatos de este Consejo Directivo.------

POR TANTO, en virtud de las disposiciones y atribuciones conferidas en la Ley 2.157/03, en sesión ordinaria de fecha 15 de febrero del presente año, asentada en el Acta Nº 798/22, el;

CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO RESUELVE:

Art. 1º APROBAR la Planificación de Actividades de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción, previstas para el Ejercicio Fiscal 2022, en base a los fundamentos expuestos en el exordio.------

Art. 2° INSTRUMENTAR y refrendar la presente resolución a través de la Presidencia de esta Institución.-----

Art. 3° COMUNICAR a quienes corresponda y complida, archivar.---

Pedro Elías Löblein Saucedo PRESIDENTE



GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO (INCOOP) - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2022

A- NOMBRE D	E LA INSTITUCION: I	NSTITUTO NAC	IONAL DE COO	PERATIVISMO -	INC	OOP			Zinio		710	nu k	Œ.				7	Avances 1er. Info	rme	8-1	Avances 2do, Info	rme
B- COMPONE C- OBJETIVO:	NTE: Transparencia y Ac Proporcionar a la ciudad a ser actualizada y gratu	lanía en general, p	olíticas claras y pr			nes, d	lesem	peñá	ndose	e en 1	form	a perr	nane	ente,	de m	aner	Estado de la	Descripción del Estado de	Evidencia	Estado de la	Descripción del Estado de	Evidencia
D- PLAN ANU	AL AÑO: 2022																Actividad	la Actividad	(***)	Actividad	la Actividad	(***)
1- ОВЈЕТІVО	2- ACCIÓN	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN					Т		Teste	VISTO	0		12	man I sur	(*)	(**)			(**)	
					ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	set	oct	no	v di	C					
Proporcionar a la ciudadanía en		Transparencia Activa. Solicitud de las informaciones requeridas en el Art. 8 de la Ley N° 5282/14 a las dependencias afectadas.	Documento enviado a las dependencias afectadas.	Memorandum. Correo electrónico.	x	x	x	x	x	x	x	X	x	x		x ,	(
a ciudadanía en general, políticas claras y planes de acción ágiles para garantizar a la ciudadanía el acceso a la información solicitada, además de mantener el cumplimiento en la totalidad con las publicaciones exigidas.	Publicación en forma mensual los datos proveidos.	Remisión de las informaciones requeridas a la SENAC mediante la plataforma habilitada, para su aprobación y posterior publicación.	Portal de la SENAC	x	x	x	x	x	x	x	X	x	x	2	C 3							
a los plazos legales.	e conformidad a los plazos legales.	Transparencia Pasiva. Provisión de las informaciones solicitadas en el Portal de AIP, en tiempo y forma.	Solicitudes respondidas en los plazos establecidos.	Registro del Portal Unificado del AlP. Planilla de control interno.	X	x	X	X	x	x	x	x	x	x	X	()						

^(*)Indicaciones Estado de la Actividad- Avances

Lic. Marcia Lépez Centurión Jefa Unidad de Transparencia y Anticorrupción

Mencionar el estado de las actividades, a fecha del PRIMER Y SEGUNDO corte según los siguientes criterios:

¹⁻ Cumpilda: corresponden a actividades realizadas durante el semestre planificado, en los platos previstos. En los casos de suscitarse fuera de plazo pero dentro del semestre, se computará como cumplido igualmente, debiendo describir suscitamente dicha sitación en el punto (**)

²⁻ En Proceso: corresponden a actividades iniciadas durante el semestre planificado, que no han culminado, pero continúan su ejecución con perspectivas al próximo semestre o año, debiendo describir suscitamente dicha situación y los motivos en punto (**)

³⁻ No iniciada: en casos de actividades no iniciadas en el semestre planificado, debiendo describir suscitamente dicha situación, los motivos y la eventual reprogramación en punto (**)

^(**) Describir suscitamente las actividades cumplidas y justificar las actividades en proceso o no iniciadas.

^(***) Mencionar el documento o entregable que evidencia el cumplimiento de la actividad para su verificación

Copias de los evidenciables deben ser remitidos en adjunto a la presente matriz a las siguientes direcciones de correo electrónico (secretariageneral@senac.gov.py)



■ GOBIERNO ■ NACIONAL

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO (INCOOP) - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2022

A- NOMBRE D	E LA INSTITUCION: II	NSTITUTO NAC	IONAL DE COO	PERATIVISMO -	INCC	OP			N. O						9	7- /	Avances 1er. Info	rme	8-	Avances 2do. Info	orme
B- COMPONE	NTE: Participación Ciuda	idana				1.44				17.			P.S.	A.Da	8 (0)						
	Fortalecer la participació pública, a través de la im cultura fundada en los va	plementación de	ociedad civil en los un eficiente sistem	procesos de fomei a de información p	nto de públic	la integ a, la co	gridad ncienc	y la tr iación	anspa ciuda	renci adana	ia en l a y la	a inst	itució oción	ón de un:	ıa	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad	Evidencia (***)	Estado de la Actividad		l Evidencia (**
D- PLAN ANU	AL AÑO: 2022					9 35	Kit!				MAN A				200	(*)	(**)		Tett victor	Actividad (**)	
1- OBJETIVO	2- ACCIÓN	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN				6- PI	AZO	PRE	VISTO										
					епе	feb m	ar abi	r may	jun	jul	ago	set	oct	nov d	dic						
	Lograr la interactuación con los ciudadanos, a través de los espacios de participación que cuenta la institución, en la gestión de los asuntos internos.	Realizar interacciones con la sociedad civil, a través de los canales habilitados para el efecto y audiencias públicas con los grupos de interés, a fin de conocer las necesidades de satisfacción del público en general.	Realización de encuestas. Audiencias públicas realizadas con participación de la ciudadanía.	Redes sociales, página web de la institución.											X						

Mencionar el estado de las actividades, a fecha del PRIMER Y SEGUNDO corte según los siguientes criterios:

Lic. Marcia López Centurión Jefa Unidad de Transparencia y Anticorrupción

¹⁻ Cumplida: corresponden a actividades realizadas durante el semestre planificado, en los plazos previstos. En los casos de suscitarse fuera de plazo pero dentro del semestre, se computará como cumplido igualmente, debiendo describir suscitamente dicha sitación en el punto (**)

²⁻ En Proceso: corresponden a actividades iniciadas durante el semestre planificado, que no han culminado, pero continúan su ejecución con perspectivas al próximo semestre o año, debiendo describir suscitamente dicha situación y los motivos en punto (**)

³⁻ No iniciada: en casos de actividades no iniciadas en el semestre planificado, debiendo describir suscitamente dicha situación, los motivos y la eventual reprogramación en punto (**)

^(**) Describir suscitamente las actividades cumplidas y Justificar las actividades en proceso o no iniciadas.

^(***) Mencionar el documento o entregable que evidencia el cumplimiento de la actividad para su verificación

Copias de los evidenciables deben ser remitidos en adjunto a la presente matriz a las siguientes direcciones de correo electrónico (secretariageneral@senac.gov.py)



GOBIERNO NACIONAL

Parazuay de la zente

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO (INCOOP) - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2022

A- NOMBRE DE	LA INSTITUCION: IN	STITUTO NACIO	ONAL DE COOP	ERATIVISMO - I	NCO	OP	14 s/l		100					14			7- 4	Avances 1er. Info	rme	8- A	vances 2do. Info	rme
B- COMPONEN C- OBJETIVO: D- PLAN ANUA	TE: Rendición de Cuenta Proporcionar a la ciudad conforme a lo previsto e información y la transpa L AÑO: 2022	lanía en general in n la Ley Nº 5282/1	4 y Decreto Nº 29	e, objetiva, clara y 91/19, a fin de gara	conci antiza	sa so rele	bre la fectivo	ı gesi o ejei	tión d rcicio	le la del d	enti derec	dad (I	NCC e acce	OOP) eso a	, la		Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)
1- ОВЈЕТІVО	2- ACCIÓN	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN					6- PLA	ZO	PRE	VIST	0									
				VERIFICACION	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	set	oct	поу	dic						
Conocer las necesidades e intereses de la ciudadanía con respecto a la información disponible de las instituciones públicas en	Contar con informes trimestrales y un informe en forma anual, presentado por el	Reunión con el CRCC en forma trimestral, para la elaboración de los informes respectivos.	Ley N° 5282/14 y del Decreto 2991/19.	Informe aprobado por la MAI, remitido a la SENAC y publicado en la página web institucional.	x			x			x			x								420
relación a la rendición de cuentas, según Ley N° 5189/2014 y el Decreto N° 2991/19. Complementada con los demás medios de información.	Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano. Publicar en la página web institucional y remitir a la SENAC.	Elaboración de informe anual, audiencia pública de rendición de cuentas.	Audiencias públicas.	Publicaciones en la página web institucional de fotografías, videos, entre otros.												x						

(*)Indicaciones Estado de la Actividad- Avances

Mencionar el estado de las actividades, a fecha del PRIMER Y SEGUNDO corte según los siguientes criterios:

DE COOPE PANICO UNISMO

Lic. March Lopes Centurio

Unidad de Transparencia

¹⁻ Cumplida: corresponden a actividades realizadas durante el semestre planificado, en los plazos previstos. En los casos de suscitarse fuera de plazo pero dentro del semestre, se computará como cumplido igualmente, debiendo describir suscitamente dicha sitación en el punto (**)

²⁻ En Proceso: corresponden a actividades iniciadas durante el semestre planificado, que no han culminado, pero continúan su ejecución con perspectivas al próximo semestre o año, debiendo describir suscitamente dicha situación y los motivos en punto (**)

³⁻ No Iniciada: en casos de actividades no iniciadas en el semestre planificado, debiendo describir suscitamente dicha situación, los motivos y la eventual reprogramación en punto (**)

^(**) Describir suscitamente las actividades cumplidas y justificar las actividades en proceso o no iniciadas.

^(***) Mencionar el documento o entregable que evidencia el cumplimiento de la actividad para su verificación

Copias de los evidenciables deben ser remitidos en adjunto a la presente matriz a las siguientes direcciones de correo electrónico (secretariageneral@senac.gov.py)



■ GOBIERNO ■ NACIONAL Parazuay de la zente

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO (INCOOP) - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2022

A- NOMBRE D	E LA INSTITUCION: I	NSTITUTO NAC	IONAL DE COO	PERATIVISMO -	INCO	OP			0.10		10.5				7-1	vances 1er. Info	rme	8- A	vances 2do. Info	rme
с- овјетічо:	NTE: Integridad y Ética Promover planes y prog principios y valores en la IAL AÑO: 2022	ramas para lograr l			n, de m	anera que	las ac	ccione	s toma	das se	ean pr	revale	cidas	de	Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad	Evidencia (***)
1- овјетічо	2- ACCIÓN	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN			6-	PLAZ	O PRE	visto	0					(**)			(**)	
					ene f	eb mar	abr r	may ju	ın jul	ago	set	oct	DOV	dic						
Promover el Código de Ética y un Código de Buen Gobierno de la institución.	transparencia integra en	llevadas a cabo de acuerdo a las indicaciones y/o habilitaciones en	Participación de todos los funcionarios en general.	Planilla de asistencia de las distintas capacitaciones realizadas durante el año. Publicación en la página Web de la institución.			×			X	x									

(*)Indicaciones Estado de la Actividad-Avances

Mencionar el estado de las actividades, a fecha del PRIMER Y SEGUNDO corte según los siguientes criterios:

Copias de los evidenciables deben ser remitidos en adjunto a la presente matriz a las siguientes direcciones de correo electrónico (secretariageneral@senac.gov.py)

Lic. Marcia López Centurión
Jefa
Unidad de Transparencia
y Anticorrupción

¹⁻ Cumplida: corresponden a actividades realizadas durante el semestre planificado, en los plazos previstos. En los casos de suscitarse fuera de plazo pero dentro del semestre, se computará como cumplido igualmente, debiendo describir suscitamente dicha sitación en el punto (**)

²⁻ En Proceso: corresponden a actividades iniciadas durante el semestre planificado, que no han culminado, pero continúan su ejecución con perspectivas al próximo semestre o año, debiendo describir suscitamente dicha situación y los motivos en punto (**)

³⁻ No iniciada: en casos de actividades no iniciadas en el semestre planificado, debiendo describir suscitamente dicha situación, los motivos y la eventual reprogramación en punto (**)

^(**) Describir suscitamente las actividades cumplidas y justificar las actividades en proceso o no iniciadas.

^(***) Mencionar el documento o entregable que evidencia el cumplimiento de la actividad para su verificación



■ GOBIERNO ■ NACIONAL

Parazuay de la zente

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO (INCOOP) - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2022

A- NOMBRE D	E LA INSTITUCION: I	NSTITUTO NAC	IONAL DE COO	PERATIVISMO -	INCOOP						N. S.			NEW P		7-	Avances 1er. Info	rme	8-1	Avances 2do. Info	rme
B- COMPONE C- OBJETIVO: D- PLAN ANU	evitar nechos de corrupt	Riesgo de Corrupc	ión Institucional,	para que sirva de g	guía en la	preve	nción	de las	gesi	tione	s inst	itucio	onales	s, a fii	n de	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad	Evidencia (***)
1- OBJETIVO	2- ACCIÓN	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN			6	5- PLA	ZO 1	PREV	/ISTO					(*)	(**)			(**)	
Disponer de	Avance en la	Reunión con los		Matriz del Mapa de Riesgo de	10.00	mar	abr			jul	ago	set	oct	nov	dic						
generales de las debilidades en las distintas actividades de la institución, a	Disponer de Avance en la elaboración de las siguientes matrices del chilidades en las distintas ctividades de Corrupción Institucional,	Comité, creado para el efecto.		Corrupción Institucional.		x			х			X									
los posibles hechos de corrupción.	conformado y con las autoridades competentes.	para la	validado por el	Mapa de Riesgo aprobado por la MAI.										X					<i>*</i>		

(*)Indicaciones Estado de la Actividad- Avances

Mencionar el estado de las actividades, a fecha del PRIMER Y SEGUNDO corte según los siguientes criterios:

Copias de los evidenciables deben ser remitidos en adjunto a la presente matriz a las siguientes direcciones de correo electrónico (secretariageneral@senac.gov.py)

Unidad de Transparencia y Anticorrupción

¹⁻ Cumplida: corresponden a actividades realizadas durante el semestre planificado, en los plazos previstos. En los casos de suscitarse fuera de plazo pero dentro del semestre, se computará como cumplido igualmente, debiendo describir suscitamente dicha sitación en el punto (**)

²⁻ En Proceso: corresponden a actividades iniciadas durante el semestre planificado, que no han culminado, pero continúan su ejecución con perspectivas al próximo semestre o año, debiendo describir suscitamente dicha situación y los motivos en punto (**)

³⁻ No iniciada: en casos de actividades no iniciadas en el semestre planificado, debiendo describir suscitamente dicha situación, los motivos y la eventual reprogramación en punto (**)

^(**) Describir suscitamente las actividades cumplidas y justificar las actividades en proceso o no iniciadas.

^(***) Mencionar el documento o entregable que evidencia el cumplimiento de la actividad para su verificación



GOBIERNO NACIONAL

Parazuay de la zente

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVISMO (INCOOP) - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2022

Te Alliand Charles and Charles and the	E LA INSTITUCION: IN		DE COOPERAT	IVISMO - INCOC	P		167	百世	W I								7	Avances 1er. Info	rme	8-7	Avances 2do. Info	rme
B- COMPONEN C- OBJETIVO: D- PLAN ANU	Investigación de denunc	Informático de Seguimie	nto y Portal de De de corrupción y la	nuncias en la insti 1 sanción de los res	ución, ponsal	a fin d	de dis	pone	r de (canale	s ef	ectivo	s de	rece	pción	ıe	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad	Evidencia (***)
1- OBJETIVO	2-ACCIÓN	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN				6-	PLAZ	ZO PR	EVI	sto					(*)	(**)			(**)	
				TEMPTOTOTOTO	ene f	eb m	ar at	br m	nay j	jun ju	ı a	go s	set	oct	nov	dic						
	Gestionar las denuncias	Investigación preliminar realizada de forma eficaz, en cumplimiento con los pasos y plazos, concluyendo resultados acorde a la situación o caso. Remisión de informe en forma trimestral a la MAI.	Informe de las gestiones a la MAI.	Portal de Denuncias de Anticorrupción.	x			x		,				x								
ecanismos y/o rocedimientos le recepción e vestigación de denuncias de supuestos hechos de	recepcionadas, mediante el Portal de Denuncias de Anticorrupción.	Eventos de charlas relacionada a la corrupción. La actividad será llevada a cabo de acuerdo a las indicaciones y/o habilitaciones en consideración a las medidas de sanitarias impuestas por la pandemia.	Participación de los funcionarios	Planilla de asistencia y publicación en la página web de la institución.									x									

(*)Indicaciones Estado de la Actividad- Avances

Mencionar el estado de las actividades, a fecha del PRIMER Y SEGUNDO corte según los siguientes criterios:

Copias de los evidenciables deben ser remitidos en adjunto a la presente matriz a las siguientes direcciones de correo electrónico (secretariageneral@senac.gov.py)

ic. Marcio López Centurión

Unidad de Transparencia
y Anticorrupción

¹⁻ Cumplida: corresponden a actividades realizadas durante el semestre planificado, en los plazos previstos. En los casos de suscitarse fuera de plazo pero dentro del semestre, se computará como cumplido igualmente, debiendo describir suscitamente dicha sitación en el punto (**)

²⁻ En Proceso: corresponden a actividades iniciadas durante el semestre planificado, que no han culminado, pero continúan su ejecución con perspectivas al próximo semestre o año, debiendo describir suscitamente dicha situación y los motivos en punto (**)

³⁻ No iniciada: en casos de actividades no iniciadas en el semestre planificado, debiendo describir suscitamente dicha situación, los motivos y la eventual reprogramación en punto (**)

^(**) Describir suscitamente las actividades cumplidas y justificar las actividades en proceso o no iniciadas.

^(***) Mencionar el documento o entregable que evidencia el cumplimiento de la actividad para su verificación



■ GOBIERNO ■ NACIONAL

Parazuay de la zente

Resumen de Actividades Plan COMPONENTES	Anual de Transparence N° de Actividades Previstas su realización año 2022	ia y Anticorrupci N° de Actividades Previstas su realización Enero a Junio 2022	N° de Actividades Previstas su realización Julio a Diciembre 2022
1- Transparencia y Acceso a la Información Pública	36	18	18
2- Participación Ciudadana	1	-	1
3- Rendición de Cuentas	5	2	3
4- Integridad y Etica Pública	3	1	2
5- Gestión de Riesgos de Corrupción	4	2	2
6- Gestion de Denuncias e Investigación	5	2	3
TOTAL DE ACTIVIDADES	54	25	29
		46%	54%

jo. Marcla Lápoz Centuriór

Unidad/de Transparencia y Anticorrupción



■ GOBIERNO
■ NACIONAL

Parazuay de la zente

Resumen del Estado de A	Actividades del Plan Anual de	Transparencia	y Anticorrupción 20)22
COMPONENTES	Nº de Actividades previstas para su realización Enero a Junio 2022	1- CUMPLIDA -	2- EN PROCESO	3- NO INICIADA
1- Transparencia y Acceso a la Información Pública	18			
2- Participación Ciudanana				
3- Rendición de Cuentas	2			
4- Integridad y Etica Pública	1			
5- Gestión de Riesgos de Corrupción	2			
6- Gestion de Denuncias e Investigación	2			
TOTAL DE ACTIVIDADES	25	100000000000000000000000000000000000000		
		%	%	%

Se deberá informar de actividades planificadas y en su caso el estado de las mismas en la matriz, según los siguientes criterios:

- 1- Cumplida: corresponden a actividades realizadas durante el semestre planificado, en los plazos previstos. En los casos de suscitarse fuera de plazo pero dentro del semestre, se computará como cumplido igualmente.
- 2- En Proceso: corresponden a actividades iniciadas durante el semestre planificado, que no han culminado, pero continúan su ejecución con perspectivas al próximo semestre o año.
- 3- No iniciada: en casos de actividades no iniciadas en el semestre planificado y se planifica su ejecución para el siguiente semestre, año o no se prevé su realización.



■ GOBIERNO
■ NACIONAL

Parazuay de la zente

ic. Marcia Lóne

Unidad de Tradisparencia y Anticor(upción

Resumen del Estado de A	Actividades del Plan Anual de	Transparencia	y Anticorrupción 20)22
COMPONENTES	Nº de Actividades Previstas su realización Julio a Diciembre 2022	1- CUMPLIDA	2- EN PROCESO	3- NO INICIADA
1- Transparencia y Acceso a la Información Pública	18			
2- Participación ciudadana	1			
3- Rendición de Cuentas	3			
1- Integridad y Etica Pública	2			
5- Gestión de Riesgos de Corrupción	2			
6- Gestion de Denuncias e Investigación	3			
TOTAL DE ACTIVIDADES	29			
		%	%	%

Se deberá informar de actividades planificadas y en su caso el estado de las mismas en la matriz, según los siguientes criterios:

- 1- Cumplida: corresponden a actividades realizadas durante el semestre planificado, en los plazos previstos. En los casos de suscitarse fuera de plazo pero dentro del semestre, se computará como cumplido igualmente.
- 2- En Proceso: corresponden a actividades iniciadas durante el semestre planificado, que no han culminado, pero continúan su ejecución con perspectivas al próximo semestre o año.
- 3- No iniciada: en casos de actividades no iniciadas en el semestre planificado y se planifica su ejecución para el siguiente semestre, año o no se prevé su realización.